

**DOMANDA DI CONCESSIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI  
PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE**

**(Posteggi isolati o fuori mercato)**

Ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 28/99 delle Leggi Regionali n. 18/95 e 2/96

**AL COMUNE DI SANTAVENERINA**

**Attività Produttive e Sviluppo Economico**

**Piazza Regina Elena**

**95010 Santa Venerina**

**Il/la sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Nella Qualità di:  Titolare della Ditta Individuale Omonima  Rappresentante legale della società  
 Presidente dell'associazione Culturale  \_\_\_\_\_

Denominazione della Ditta/Azienda/Società: \_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_

in Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

@mail \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_

N. iscrizione al R.I. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della CCIAA. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

1.  l'autorizzazione ad occupare temporaneamente suolo pubblico (spazio o area pubblica, spazio o area privata gravata da servitù di passaggio, spazio sovrastante o sottostante) nel Comune di Santa Venerina in

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

dimensioni occupazione <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

per<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

periodo richiesto dal giorno:<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

orario dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ in occasione della manifestazione

1

La domanda va presentata in bollo, salvo i casi di esenzione della relativa imposta.

Descrivere il tipo di occupazione che viene richiesto (es.: espositori su ruote, tavolini, sedie ecc.)

<sup>2</sup> Specificare lunghezza, larghezza (in metri lineari), altezza, metri quadrati complessivi dell'occupazione.

<sup>3</sup> Indicare le finalità dell'occupazione (es.: collocazione espositori, tavolini, sedie ecc..., per esercizi commerciali)

<sup>4</sup> Le occupazioni vanno richieste con un congruo anticipo (e cioè almeno 10 gg. prima) rispetto alla data prevista per la loro effettuazione. Se si tratta di occupazioni di non rilevante entità (es.: espositori su ruote e simili) la domanda può essere presentata al più tardi 5 giorni prima rispetto alla data prevista (10 gg. se occorre provvedimento di traffico).

SPECIFICARE SE SI TRATTA DI :

PRIMA RICHIESTA

RINNOVO

MODIFICA

**Per esercitare il commercio su aree pubbliche dei generi appartenenti al settore:**

**ALIMENTARE**

*Con somministrazione*

*Senza somministrazione*

**NON ALIMENTARE**

**Che intende vendere prodotti appartenenti alle specializzazioni merceologiche qui di seguito contrassegnate con X**

**ALIMENTARI**

*dolciumi, croccanti, crepes e simili*

*patatine, frutta secca e simili*

*castagne, caldarroste*

*frutta e verdura*

*altro* \_\_\_\_\_

**NON ALIMENTARI**

*prodotti per la persona*    *prodotti per la casa*    *giocattoli*    *caccia e pesca, sport*

*abbigliamento e accessori*    *chincaglieria*    *musica, lettura*    *palloncini*

*animali e prodotti per l'agricoltura*    *piante, fiori, erboristeria*

*altro* \_\_\_\_\_

*il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le mendaci dichiarazioni e la formazione o uso di atti falsi (Art.76, DPR 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, DPR 445/2000)*

**DICHIARA  
ai sensi dell'art. 46 e/o 47 del DPR 445/2000**

di essere titolare di autorizzazione per il commercio su area pubblica :

di tipo    A    B    C

numero \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

per il settore    Alimentare    Non Alimentare

- Che non sussistono nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575” (antimafia)
- di avere preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportati nel vigente Regolamento comunale per l’applicazione del canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (cd. T.O.S.A.P.);
- di conoscere le norme e prescrizioni in materia di commercio su area pubblica previste dalla normativa nazionale, regionale e comunale e di impegnarsi a rispettarle.
- che per la vendita utilizzerebbe:
  - un banco mobile  un auto market attrezzato  altro \_\_\_\_\_
- Che per la sua attività necessita di:
  - Allacciamento elettrico potenza assorbita Kw  allacciamento fognario
  - Allacciamento idrico  altro \_\_\_\_\_
- Che utilizzerà:  generatore di corrente  impianti a gas  altro \_\_\_\_\_

#### **SI IMPEGNA**

- I. A provvedete alla pulizia del suolo pubblico al termine di occupazione ed a restituire nel pristino stato a regola d’arte il suolo pubblico occupato, comunicando agli Uffici Comunali competenti ogni inconveniente che si dovesse verificare;
- II. fin d’ora, al rispetto delle prescrizioni che saranno contenute nell’atto di autorizzazione, nonché al pagamento della vigente tariffa e di tutte le spese inerenti e conseguenti all’autorizzazione.

#### **ALLEGA**

- o Copia del precedente permesso (**solo in caso di rinnovo**)
- o Fotocopia documento d’identità
- o Fotocopia autorizzazione sanitaria
- o Marca da bollo
- o Altro e precisamente \_\_\_\_\_

Recapito per comunicazioni urgenti : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del titolare/legale rappresentate

Ai sensi dell’art. 38 DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall’interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata all’ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante .