



Comune di Santa Venerina

Denominata "Libero Consorzio comunale ai sensi della L.R. n. 8/2014
CF. 00482350873

DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 83 del 04.09.2015

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la manifestazione EnoEtna 2015

L'anno duemilaquindici il giorno quattro del mese di settembre alle ore 12.30 nella sede municipale, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

	Pres.	Ass.	
GRECO SALVATORE	P		Sindaco
FRESTA GIUSEPPE		A	Vice Sindaco
D'ANGELO MAURIZIO	P		Assessore
MARINO ALFIA	P		Assessore
VECCHIO MARIA ASSUNTA	P		Assessore

Risultano assenti giustificati : FRESTA GIUSEPPE

Assume la Presidenza il Sindaco Salvatore Greco

Partecipa il Segretario comunale dr.ssa Nerina Scandura.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA

Vista la proposta di delibera di cui all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Dato Atto che in ossequio al disposto di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000 ed ai sensi degli artt. 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000, sono stati resi dai responsabili degli uffici competenti i prescritti pareri e (ove occorre) è stata resa, ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/2000, la prescritta attestazione della copertura della spesa da parte del Responsabile dell'Ufficio Finanziario.

Richiamata integralmente per relationem la parte motiva della proposta de qua.

Attesa la propria competenza a deliberare sull'oggetto.

Visto l'O.A. degli EE.LL. vigente nella R.S.

Visto il D. Lgs. n.267/2000.

Visto lo Statuto Comunale.

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. Di approvare per quanto ivi espresso e motivato, la proposta deliberativa sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituirne parte integrante e sostanziale al presente verbale.
2. Di dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata per 15 giorni consecutivi presso l'Albo Pretorio on line dell'Ente ad ogni effetto di legge ed ai fini di pubblicità notizia per estratto nel sito internet dell'ente entro sette giorni dall'emanazione o tre se resa immediatamente esecutiva.
3. di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.
4. Con il voto unanime dei presenti dichiarare l'atto immediatamente eseguibile.



COMUNE DI SANTA VENERINA

Provincia di Catania
denominata "Libero Consorzio Comunale" ai sensi della L.R. n. 8/2014
Area Amministrativa II Servizio I
Spettacolo e Turismo

Allegato alla Delibera n. 83 del 04-09-2015

Amministratore proponente: Assessore Maria Assunta Vecchio

Oggetto: Approvazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la Manifestazione EnoEtna 2015.

Proposta di Delibera

Vista la Delibera di G.M. n. 81 del 28/08/2015 avente per oggetto: Manifestazione EnoEtna 2015 – XIX Edizione. Atto di indirizzo ed impegno di spesa;

Considerato che l'Amministrazione comunale riconosce l'importanza dell'organizzazione di manifestazioni ed eventi che promuovono il turismo ed i prodotti enogastronomici locali, nell'ambito delle azioni di sostegno e di aiuto allo sviluppo delle attività economiche del territorio;

Dato atto che a tale scopo è stata programmata in data 19/20 - 26/27 Settembre 2015 la XIX Edizione della Manifestazione "EnoEtna" con l'obiettivo primario della valorizzazione e promozione del territorio;

Visto l'art.119 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede la possibilità in capo all'Amministrazione di sottoscrivere contratti di sponsorizzazione;

Ritenuto stante la necessità di finanziare gli eventi previsti all'interno della manifestazione EnoEtna 2015 anche con entrate derivanti da sponsorizzazioni, di provvedere alla pubblicazione di apposito Avviso, adottando contestualmente il relativo allegato;

Che l'attività di sponsorizzazione, che verrà avviata, nei limiti dell'effettivo accertamento, potrà contribuire ad alimentare le risorse disponibili per la realizzazione di ulteriori attività, da affiancare al programma della manifestazione finanziato con le casse comunali;

Tutto ciò premesso:

SI PROPONE

Per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Approvare l'allegato avviso pubblico per la ricerca di sponsor ed il relativo allegato sub "A" (domanda di sponsorizzazione), per il finanziamento di iniziative inserite all'interno del programma della Manifestazione EnoEtna 2015.

Dare mandato al Dirigente dell'Area Amministrativa II, di concerto con le direttive emanate dall'Amministrazione Comunale, di avviare tutti gli atti necessari per la buona riuscita dell'iniziativa.

Procedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito comunale dell'avviso sopra menzionato e di procedere con ogni ulteriore forma di diffusione ritenuta utile per un migliore perseguimento delle finalità di cui al presente provvedimento.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere in merito.



L'Assessore

Maria Assunta Vecchio

Maria Assunta Vecchio



COMUNE DI SANTA VENERINA

Provincia di Catania

Area Amministrativa II Servizio I

Spettacolo e Turismo

e-mail: cultura@comune.santavenerina.ct.it

Piazza Regina Elena – 95010 Santa Venerina

centr: tel 095/7001111 – fax 095/954450

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER EVENTO “ENOETNA 2015”

Il Comune di Santa Venerina emana un Avviso Pubblico per la ricerca di sponsor al fine di finanziare la manifestazione “EnoEtna 2015”.

Art. 1 Soggetto promotore

Il Comune di Santa Venerina, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee.

Art. 2 Normativa di riferimento

Legge 449/1997 art. 93.

Direttiva Presidente del Consiglio dei Ministri 20/12/1999.

T.U. Enti Locali D. Lgs. 267/2000 art. 119.

Art. 3 Ambito di attività

L'Amministrazione intende procedere alla ricerca di soggetti che sponsorizzino le seguenti manifestazioni organizzate dal Comune:

- ENOETNA 2015

Art. 4 Soggetti

1. Potranno presentare richiesta di partecipazione alla selezione soggetti privati e pubblici quali enti, imprese, società, consorzi, associazioni, dotati di capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso il partnerariato con l'Amministrazione Comunale di Santa Venerina.

2. Sono escluse le associazioni di categoria, partiti politici, sindacati e comunque tutti gli organismi ideologicamente schierati.

Art. 5 Obblighi dello sponsee

1. Il Comune di Santa Venerina assume come obbligazione principale la pubblicizzazione e veicolazione del nome e/o del logo e/o dei prodotti dello sponsor sui manifesti e/o volantini pubblicitari realizzati dal Comune di Santa Venerina in occasione della manifestazione in oggetto e comunque per la durata del contratto secondo le seguenti regole:

a) Per gli sponsor che danno un contributo uguale o superiore ad € 2.000,00, Iva esclusa è previsto:

- Visibilità nella conferenza stampa di presentazione dell'evento;
- Posizionamento banner e/o striscione promozionale prodotto per l'evento (libretti, brochure, manifesti, locandine, totem ed eventuali altri prodotti che il Comune si riserva di stampare);
- massima visibilità durante la manifestazione "EnoEtna 2015";
- invito alla serata "Cucina Identitaria";
- inserimento del logo sul sito web e pagina Facebook del Comune.

b) Per gli sponsor che danno un contributo da € 500,00 a € 1.999,99 Iva esclusa è previsto:

- Visibilità nella conferenza stampa di presentazione dell'evento;
- inserimento del logo sul sito web e pagina Facebook del Comune;
- inserimento del logo nel materiale promozionale prodotto per l'evento (libretti, brochure, manifesti, locandine, totem ed eventuali altri prodotti che il Comune si riserva di stampare).

c) Per gli sponsor che danno un contributo da € 200,00 a € 499,99 Iva esclusa e' previsto:

- inserimento del logo nel materiale promozionale prodotto per l'evento (libretti, brochure, manifesti, locandine, totem ed eventuali altri prodotti che il Comune si riserva di stampare);
- inserimento del logo sul sito web e pagina Facebook del Comune.

d) per gli sponsor che offriranno cessione gratuita di beni e/o servizi:

- inserimento del logo nel materiale promozionale prodotto per l'evento (libretti, brochure, manifesti, locandine, totem ed eventuali altri prodotti che il Comune si riserva di stampare);
- inserimento del logo sul sito web e pagina Facebook del Comune;
- inserimento del logo nel materiale pubblicitario da loro offerto.

2. In relazione alla rilevanza, sotto il profilo economico, della sponsorizzazione prestata o alle esigenze dello sponsor, potranno essere concordate diverse o ulteriori modalità di sponsorizzazione.

3. In particolare, se lo sponsor dovesse proporre offerte diverse da un'erogazione finanziaria, sarà cura dell'Amministrazione valutare la convenienza della proposta, e stabilire l'evidenza da attribuire in seno alla manifestazione.

4. Sarà cura del Comune di Santa Venerina mettere a disposizione dello sponsor un'adeguata quantità di materiale pubblicitario e promozionale predisposto.

Art. 6 Facoltà dello sponsee

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Santa Venerina e delle funzioni da esso esercitate.

2. Nel caso in cui lo sponsor richieda la pubblicizzazione di messaggi promozionali, il Comune di Santa Venerina si riserva il diritto di approvarne il contenuto; sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni comportanti la pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacchi, materiale pornografico o a sfondo sessuale, propaganda politica, sindacale o religiosa e quella contenente messaggi espressione di fanatismo, razzismo, odio e minaccia ovvero lesive dell'immagine dell'Amministrazione.

3. Il Comune di Santa Venerina riserva la possibilità di rinegoziare l'offerta presentata dallo sponsor, al fine di meglio aderire alle esigenze di entrambi i contraenti.

4. Il presente Avviso è da ritenersi non vincolante né impegnativo per l'Amministrazione.

Art. 7 Modalità di presentazione dell'offerta di sponsorizzazione

1. La partecipazione al Bando avviene mediante apposita istanza, redatta utilizzando il modello allegato sub "A" al presente Avviso, nella quale devono essere dichiarati i seguenti elementi:

- i dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale dell'offerente, se persona fisica; la ragione sociale, la sede legale, la partita Iva, i dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale, del legale rappresentante e di eventuali altri soggetti titolari di poteri di rappresentanza, se persona giuridica, associazione, ecc;

- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari, se l'offerente è persona giuridica;

- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;

- l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso;

- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;

- l'impegno a sostenere le spese contrattuali;

- l'importo, tanto in cifre quanto in lettere, Iva esclusa offerto a titolo di sponsorizzazione.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere, l'interessato sarà invitato dall'Amministrazione a confermare per iscritto l'importo corretto che intende offrire a titolo di sponsorizzazione.

2. L'importo della sponsorizzazione si intende al netto di Iva.

Art. 8 Modalità di erogazione del contributo offerto

1. Lo sponsor provvederà a erogare al Comune il contributo secondo le seguenti regole:

- la metà di quanto offerto al momento della sottoscrizione del contratto;

- l'altra metà a manifestazione avvenuta e comunque non oltre il 30 settembre 2015, data di scadenza del contratto.

2. Potranno essere concordate con lo sponsor altre modalità di erogazione del contributo tenendo presente che il 30 settembre 2015 resta la data entro la quale l'Amministrazione deve incassare l'intera somma per essere in grado di finanziare completamente la manifestazione.

3. Il Comune provvederà ad emettere fatture di uguale importo a titolo di sponsorizzazione.

4. Il corrispettivo non potrà in alcun caso subire variazioni di importo in diminuzione anche a fronte di ritorno pubblicitario/comunicativo per il soggetto inferiore a quello previsto.

Art. 9 Scadenza

1. Le istanze di sponsorizzazione possono essere inviate per posta con raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

Comune di Santa Venerina

Ufficio Turismo – Piazza Regina Elena

95010 – Santa Venerina (CT)

oppure consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

2. Le offerte devono essere presentate in busta chiusa controfirmata e debitamente sigillata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del nome del mittente e della dicitura "CONTIENE OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE".

Le offerte devono essere presentate preferibilmente entro il giorno **08 settembre 2015 alle ore 12,00**.

3. Nell'interesse dell'Amministrazione Comunale sarà possibile accogliere proposte pervenute dopo la scadenza del termine purché presentate secondo le regole del presente bando e da valutare discrezionalmente da parte dell'Amministrazione.

Art. 10 Valutazione delle proposte

1. Le proposte saranno esaminate, per l'ammissibilità in ordine al possesso dei requisiti, dal Responsabile del procedimento che provvederà a dare al richiedente comunicazione dell'eventuale non accoglimento e della correlata motivazione.

2. Ove l'istanza risulti non debitamente compilata, il soggetto presentatore sarà invitato ad effettuare le necessarie integrazioni e regolarizzazioni. In mancanza, l'istanza verrà respinta.

3. Se necessario, potranno essere richieste ai partecipanti integrazioni documentali e/o certificazioni amministrative. Qualora l'interessato non provveda, nei tempi stabiliti dall'Amministrazione, all'integrazione richiesta, l'istanza verrà respinta.

4. È prevista l'esclusione delle richieste di sponsorizzazione aventi ad oggetto propaganda politica, sindacale, filosofica e religiosa, nonché pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi, nonché delle proposte che provengano da soggetti che nell'esercizio delle proprie attività non rispettino i principi posti a tutela dei diritti umani fondamentali e dei diritti previsti dalle legislazioni internazionali e nazionali vigenti, con riferimento soprattutto alle materie dei diritti dei lavoratori, dei consumatori e alla protezione dell'ambiente.

5. Le proposte ammissibili saranno esaminate dalla Giunta Comunale secondo i seguenti criteri:

- la coerenza ed integrazione tra attività pubblica e promozione dello sponsor;

- la convenienza economica, da intendersi come valore della partecipazione dello sponsor rapportato ai conseguenti risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti;
- l'assenza di conflitto di interesse tra attività pubblica e privata.

6. La Giunta comunale, con proprio atto, approva la proposta di sponsorizzazione valutata idonea e autorizza la sottoscrizione del contratto da parte del Responsabile del Procedimento.

Art. 11 Formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione

1. I rapporti tra il Comune di Santa Venerina, quale sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione nel quale sono individuate le specifiche obbligazioni reciproche.

2. Ciascun contratto di sponsorizzazione stipulato ai sensi del presente avviso avrà durata fino al 30 settembre 2014, data prevista per il termine della manifestazione.

3. La conclusione del contratto di sponsorizzazione non può in nessun caso prevedere la comunicazione allo sponsor dei nominativi e degli indirizzi dei destinatari delle informazioni o comunicazioni istituzionali, non essendo tale ipotesi compatibile con il quadro normativo.

4. Il contratto di sponsorizzazione, stipulato nella forma di scrittura privata, è soggetto ad imposta di bollo ed a registrazione in misura fissa in caso d'uso. Le spese contrattuali sono a totale carico dello sponsor.

5. Le spese di sponsorizzazione di cui al presente avviso, essendo "spese di pubblicità" sono interamente deducibili dal reddito (art. 108 c.2 ex art 74 c. 2 D.P.R. 917/86). La spesa per l'imposta di registrazione è a carico della parte richiedente la registrazione stessa.

Il versamento dovrà essere effettuato sulle seguenti coordinate bancarie:

IT 52 Z 03019 84260 000000116266

indicando la causale (sponsorizzazione per la manifestazione ENOETNA 2015) e il numero e la data di protocollo della richiesta e/o della raccomandata).

Art. 12 Limiti all'attività di sponsorizzazione

1. La possibilità di concludere contratti di sponsorizzazione deve escludere qualsiasi conflitto di interesse tra attività pubblica e privata.

2. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

a) Ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

b) Ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;

c) La reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

3. Di conseguenza, l'Amministrazione Comunale afferma il diritto di rifiuto – a suo insindacabile giudizio – di sponsorizzazioni nei casi di opportunità.

Art. 13 Risoluzione e recesso

1. Il mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione del previsto contratto darà diritto, a ciascuna delle parti, alla risoluzione anticipata del rapporto, fatta salva ogni azione che la parte lesa intenderà intraprendere per l'adempimento.

Art. 14 Norme finali

1. Responsabile del procedimento è il Geom. Sebastiano Cali, dirigente dell'Area II tel.: 095/7001111-095/7001157 – 095/7001156 e-mail: cultura@comune.santavenerina.ct.it.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, si informa che i dati raccolti sono funzionali esclusivamente allo svolgimento della procedura di Avviso Pubblico oggetto del presente Bando.

Titolare del trattamento dei dati e' il Comune di Santa Venerina.

Il Responsabile amministrativo

Emanuele Giovanni

Il Dirigente
Geom. Cali Sebastiano



Allegato A

Al Sig. Sindaco di Santa Venerina

Oggetto: Sponsorizzazione attività promozionale.

Il/La

sottoscritt _____ nat _____ a _____

Il _____ in qualità di titolare/legale rappresentante della

Ditta _____ avente sede in

via _____ n. _____ P.I. _____ C.F. _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Visto l'avviso del Comune di Santa Venerina concernente la sponsorizzazione dell'iniziativa denominata

ENOETNA 2015 concede un contributo di € _____ (euro _____)

che si impegna a versare sulle seguenti coordinate bancarie del Comune di Santa Venerina:

IT 52 Z 03019 84260 000000116266

Il sottoscritt _____ accetta tutte le condizioni indicate nell'avviso del Comune di

Santa Venerina e dichiara. Sotto la propria personale responsabilità:

- a) L'inesistenza della incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- b) L'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia;
- c) L'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo per le imprese).

Santa Venerina, li _____

TIMBRO E FIRMA

SI ALLEGANO FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

Oggetto: Approvazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor in occasione della Manifestazione EnoEtna 2015.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di Deliberazione si esprime ai sensi degli artt. 49, commi 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs 267/2000 *parere favorevole* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Santa Venerina li 03/09/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Sebastiano Cali)



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di Deliberazione si esprime ai sensi degli artt. 49, commi 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs 267/2000 *parere favorevole* di regolarità contabile.

Santa Venerina li 3/9/15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Giuseppe Sapienza)



Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma.


L'Assessore anziano

Il Presidente
Salvatore Greco




Il Segretario comunale
Nerina Scandura

.....
Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale on line dal al
per n. 15 giorni consecutivi col n. del registro delle pubblicazioni.
Dalla residenza municipale.....

Il Messo comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del messo, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune dal al a norma dell'art.11 della L.R. n. 44 del 3 dicembre 1991 e s.m.i. e dal c.5 art.32 L.69/2009 e s.m.i., e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale, li.....

Il Segretario comunale

.....
La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12,comma 1 l.r. 44/91).
- per essere stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 44/91.

Dalla residenza municipale.....

Il Segretario comunale