



## COMUNE DI SANTA VENERINA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Settore II

Cultura – Pubblica Istruzione – Sport – Turismo – Spettacolo – Biblioteca – Socio – Assistenziale

### AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE ED USO, PER ANNI UNO, DEL PALAZZETTO DELLO SPORT SITO IN VIA PROVINCIALE SANTA VENERINA.

In esecuzione della Delibera di C. C. n. 12 del 12.04.2023, della successiva determina dirigenziale del Responsabile n. 159 del 18/04/2023, ed in ottemperanza al Regolamento vigente per la concessione in uso e gestione degli impianti sportivi comunali approvato con Delibera di C. C. n. 34 del 05/06/2017

#### SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Santa Venerina intende acquisire le manifestazioni di interesse, da parte delle Federazioni Sportive Nazionali e delle Discipline Sportive Associate, a partecipare alla procedura per l'affidamento in gestione ed uso del Palazzetto dello Sport sito in Via Provinciale a Santa Venerina, per anni uno a decorrere dalla data di stipula di apposita convenzione.

La procedura di affidamento si terra' nel rispetto dei principi di non discriminazione, parita' di trattamento e proporzionalita' relativi all'affidamenti dei contratti pubblici esclusi ai sensi dell'art. 4 comma 1 del D. Lgs. 5072016 e s.m.i.

#### ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Santa Venerina – Piazza Regina Elena – 95010 Santa Venerina

PEC: [protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it)

Responsabile Unico del Procedimento. Dott. Davide Musmeci – Responsabile Posizione Organizzativa Settore “Cultura – Pubblica Istruzione – Sport – Turismo – Spettacolo – Biblioteca – Socio – Assistenziale”

Punto di contatto per informazioni in merito al presente avviso: Sig. Giovanni Emanuele – mail: [cultura@comune.santavenerina.ci.it](mailto:cultura@comune.santavenerina.ci.it) – tel. 0957001111 – int. 1 – 118

#### ART. 2 OBIETTIVI E SCOPO DEL PRESENTE AVVISO

Le finalità che l'Amministrazione Comunale di Santa Venerina intende perseguire tramite la presente convenzione, sono:

- a) concorrere in modo determinante alla promozione e al potenziamento della pratica della attività sportiva, sociali ed aggregative consentite dal complesso sportivo garantendo l'accesso più ampio ai cittadini interessati a svolgere attività motorio - sportive compatibili con le caratteristiche e la tipologia dell'impianto;
- b) ottenere una conduzione economica degli impianti senza oneri a carico dell'Amministrazione.
- c) tutelare e valorizzare il patrimonio impiantistico comunale attraverso la realizzazione di lavori di manutenzione, adeguamento, miglieorie dell'impianto sportivo dato in concessione.

Si conviene, altresì, che lo scopo della presente convenzione consiste nella gestione dell'impianto denominato Palazzetto dello Sport sito in Via Provinciale per le finalità sportive e sociali che la Federazione \_\_\_\_\_ aggiudicataria persegue come da atto costitutivo e statuto nonché per gli specifici obiettivi proposti nell'avviso di manifestazione di interesse.

La gestione dell'impianto, di cui al presente atto, non potrà essere effettuata per altro scopo salvo i casi eccezionali formalmente autorizzati dall'Amministrazione Comunale di Santa Venerina.

Il concessionario vincitore della procedura ad evidenza pubblica dovrà utilizzare e far utilizzare l'impianto in modo corretto, usando la diligenza e l'attenzione necessarie a prevenire incidenti o danni per l'utenza.

### **ART. 3 OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CONDIZIONI**

Oggetto dell'avviso e' la concessione in gestione ed uso del Palazzetto dello Sporto di proprieta' comunale sito in Via Provinciale a Santa Venerina.

La concessione sara' regolata da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione.

La durata della convenzione e' di anni uno a decorrere dalla data di stipula della stessa e non sara' tacitamente rinnovabile alla scadenza.

Il concessionario dovra' impegnarsi ad accettare la proroga della gestione dell'impianto secondo i tempi tecnici e le modalita' e condizioni concordati con l'Amministrazione Comunale, ove questo si rendesse necessario per assicurare la continuita' della fruizione dell'impianto stesso sino alla stipulazione di nuova convenzione.

Il concessionario senza eccezioni o riserva alcuna e' tenuto:

- a) a prestare la propria collaborazione tecnico – organizzativa per l'eventuale realizzazione di programmi e/o iniziative da concordarsi con l'Amministrazione Comunale e con gli organismi scolastici locali per lo sviluppo della pratica motorio-sportiva, privilegiando le attivita' sportive di particolare valore educativo e sociale nell'ambito di una gestione dell'impianto sportivo avuto in concessione aperta a tutte le realta' previste nella presente convenzione;
- b) a considerare prioritarie le attivita' sportive organizzate nel territorio comunale e prettamente locale rispetto a quelle realizzate da associazioni sportive extracomunali;
- c) a provvedere a proprio totale onere e cura, a compiere quanto prescritto dalle autorita' di P.S., ed eventualmente di ogni altra autorita' competente in ogni singola materia attinente la gestione e l'uso dell'impianto sportivo, nonche' al rigoroso rispetto delle normali regole di prudenza per evitare danni, incidenti e infortuni;
- d) a garantire che le attivita' poste in essere nell'ambito della normale gestione dell'impianto sportivo non comportino inconvenienti o disagi di sorta ai cittadini residenti nelle aree limitrofe;
- e) a provvedere, a proprio totale onere e cura, a stipulare una polizza di assicurazione contro i rischi derivanti dalla gestione dell'impianto come previsto dalla presente convenzione;
- f) nel caso di gare e/o manifestazioni sportive con pubblico, a garantire il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di misure di sicurezza per gli spettatori, durante le manifestazioni sportive, assicurando la presenza di personale idoneo a prevenire fatti di violenza verso persone e cose, curando la concreta applicazione della Convenzione Europea sulla violenza e le intemperanze degli spettatori in occasione di manifestazioni sportive (pubbl. sulla G.U. n. 280 del 26/11/1985);
- g) ad assicurarsi che tutte le attivita' svolte nell'impianto siano dettate da spirito di lealta', correttezza e fair play sportivo, qualificando in modo significativo le attivita' educative – sportive realizzate a favore dei giovani e nel contempo di garantire la presenza di tecnici o istruttori con adeguata preparazione professionale;
- h) di garantire la concreta applicazione di tutte le norme di condotta emanate dall'ordinamento giuridico-sportivo per lo svolgimento e l'esercizio delle attivita' sportive ed il rispetto delle norme cautelari, suggerite dalle esperienze nella messa a disposizione delle attrezzature tecniche, degli arredi necessari all'uso ed alla gestione dell'impianto sportivo di cui al presente atto;
- i) a provvedere a proprio totale onere e cura, al rigoroso rispetto di tutte le incombenze fiscali, derivanti dalla gestione dell'impianto e dell'organizzazione dell'attivita' sportiva poste in essere in esso. A questo preciso scopo il concessionario esonera espressamente l'Amministrazione Comunale di Santa Venerina da ogni incombenza o responsabilita';
- l) ad installare le opportune insegne, targhe, cartelli recanti le informazioni sulle modalita' e forme di fruizione dell'impianto o di partecipazione alle attivita' sportive in esso organizzate. Il concessionario si assume ogni onere e responsabilita' per l'eventuale installazione di dette insegne;

- m)** a garantire che nel locale di primo soccorso siano sempre disponibili e immediatamente utilizzabili i materiali di medicazione e di pronto intervento;
- n)** in materia di rifiuti la Società concessionaria deve eseguire la corretta gestione e lo smaltimento dei rifiuti prodotti all'interno dell'impianto sportivo oggetto del presente contratto, nel rispetto degli obblighi di legge nazionali, regionali e di quanto disposto nel contratto di servizio per la gestione dei rifiuti urbani, e favorisce il più possibile forme di raccolta differenziata anche attivandosi in prima persona per richiedere al gestore gli adeguati contenitori, differenziati per materiale (es.: vetro, plastica, alluminio, ecc.), da collocare all'interno dei locali delle strutture sportive date in concessione.

#### **ART. 4 – RAPPORTI ECONOMICI**

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Santa Venerina un canone ricognitorio di € 12.000,00 onnicomprensivo. E' fatto salvo quanto previsto nell'art. 8 dell'allegata convenzione.

#### **ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il concessionario dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a)** aver ottenuto riconoscimento dal CONI.
- b)** possesso di regolamentare ed adeguata struttura organizzativa idonea alla gestione e alla conduzione dell'impianto sportivo in oggetto, nonché delle elementari cognizioni tecniche e pratiche necessarie al rigoroso rispetto della normativa prevista dal presente rapporto convenzionale.
- c)** manifesta volontà nell'individuare l'area del Palazzetto dello Sport come centro di interesse federale determinando il requisito per la partecipazione al nuovo avviso MISSIONE 5, COMPONENTE 2, MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 del PNNRR o altro avviso a valere su fondi esterni che prevedano la manifestazione di interesse da parte di Federazioni Nazionali.
- d)** accettazione incondizionata di quanto già espresso nell'allegato schema di convenzione.

#### **ART. 6 – DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA**

Si allega al presente Avviso la seguente documentazione:

- delibera di C .C. n. 12 del 12/04/2023
- schema di convenzione
- modulo per la manifestazione di interesse
- mappa area palazzetto

#### **ART. 7 – MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire al Comune di Santa Venerina, apposita manifestazione di interesse redatta secondo il modulo allegato al presente avviso, da trasmettere via PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it), **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 02/05/2023** (fara' fede la data e l'ora determinata dalla marcatura temporale prevista dal sistema di trasmissione).

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione ed uso del Palazzetto dello Sport di Santa Venerina".

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato/i:

- Mediante firma digitale

Oppure

- Con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse che deve essere scansionata e allegata alla presente pec. In tal caso alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore/i.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, o prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente.

## **ART. 8 – PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO**

Nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse, il Comune procederà con la proposta di affidamento diretto al soggetto interessato alle condizioni economiche individuate nel presente avviso e previa verifica dei requisiti interessati.

Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, si procederà l’affidamento avverrà in favore della migliore offerta in rialzo rispetto al canone annuale ricognitorio di € 12.000,00, ed in caso di ulteriore parità di offerta, si procederà ad apposito sorteggio pubblico.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all’aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto della presente procedura, senza che i soggetti partecipanti possano richiedere indennità o risarcimenti di sorta.

## **ART. 9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell’art. 13 e ss. del GDPR 2016/679, esclusivamente in funzione e per i fini della procedura stessa e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Santa Venerina. Il Responsabile del Trattamento, cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all’Art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è raggiungibile all’indirizzo: [protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it)

## **ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione relativa.

Tutti i concorrenti s’intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Sono a carico dell’aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti al relativo affidamento.

**IL RUP  
DOTT. MUSMECI DAVIDE**