



COMUNE DI SANTA VENERINA
Città Metropolitana di Catania

SETTORE ORGANIZZATIVO 1- AMMINISTRATIVO

Registro Generale delle Determine

N° 154 Del 26.01.2023

Determina n. 30 del 26.01.2023

OGGETTO: Avviso pubblico e schema di domanda per la selezione di n. 1 esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche (FT) nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR- *professionista profilo junior*. Approvazione verbali della Commissione giudicatrice e graduatoria definitiva.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1- AA.GG.

Premesso:

- Che con circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 15001 del 19.7.2022, e successiva Circolare-Bis n. 21071 del 07.10.2022 le Amministrazioni di cui all'allegato 1 della Circolare-bis sono state autorizzate a procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D. Lgs. n. 165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato ai sensi dell'art. 10 comma 4 del D.L. n.44/2021 convertito con modificazioni dalla L. 76/2021;
- che l'allegato 1 della suddetta circolare-bis prevede che il Comune di Santa Venerina è risultato destinatario di risorse pari a € 115.098,69 per l'assegnazione di n. 1 Funzionario tecnico, di cui avvalersi per la stipula di contratto di collaborazione, sulla base di schema allegato, della durata non superiore a trentasei mesi e dell'importo massimo onnicomprensivo annuo di € 38.366,23, da svolgere senza vincolo di subordinazione, in conformità di quanto previsto dalle Linee Guida per il Conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegato alla suddetta circolare;
- che all'interno del personale in servizio presso l'Ente non vi sono professionalità da poter adibire a tutte le fasi progettuali necessarie per sfruttare al meglio le risorse messe a disposizione dal PNRR;
- che con Delibera G.M. n. 122 del 17.10.2022, la Giunta Municipale ha formulato atto d'indirizzo al Responsabile del Settore 1- AA.GG. affinché proceda alla selezione pubblica di n.1 collaboratore con profilo Funzionario Esperto Tecnico (FT), profilo junior, (con esperienza lavorativa fino ad anni 3), mediante stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001;
- che con determina dirigenziale n. 253 del 15.11.2022 è stato approvato, l'avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche (FT) nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR- *professionista profilo junior* e lo schema di domanda;

- che entro il termine di presentazione delle domande e cioè entro le ore 12.00 del giorno 21 dicembre 2022, giusta attestazione dell'Ufficio Protocollo del 22.12.2022 prot. n.17704, sono pervenute n. 8 istanze;
- che con determina dirigenziale n. 289 del 22.12.2022 è stata nominata la Commissione giudicatrice così composta:
 - Presidente: ing. Arcidiacono Rosario Responsabile del Settore IV –Tecnico
 - Componente dott. Sapienza Giuseppe Responsabile del Settore III- Finanziario;
 - Componente : dott.ssa Patanè Rosalba Maria Responsabile del Settore V- P.M;
 - Segretario Verbalizzante – dott. Giuseppe Licciardello Responsabile del Settore I-AA.GG
- che con verbale n.1 del 10.01.2023 la Commissione ha fissato la data per il colloquio per le ore 9.30 del giorno 23 gennaio 2023 presso la sala consiliare del Comune;
- che con verbale n.2 del 23.01.2023, la Commissione, preso atto che degli otto candidati si sono presentati solo n.3 candidati e precisamente: Barbagallo Maria Grazia, Mancuso Salvatore e Passaro Matrina ha proceduto al colloquio e successivamente dopo aver valutato i curricula, i titoli e l'esperienza professionale ha proceduto alla redazione della seguente graduatoria:

	Candidati	Curriculum	Titoli	Esperienza prof.	Colloquio	TOTALE
1	Leonardi Maria Grazia	8	3,87	18	30	59,87
2	Mancuso Salvatore	15	4,41	18	45	82,41
3	Passaro Marina	7	3,12	14,30	30	54,42

VISTI i verbali della Commissione concorso e precisamente: 1) verbale n.1 del 10.01.2023; 2) verbale n. 2 del 23.01.2023;

PRESO ATTO della regolarità degli atti compiuti dalla Commissione concorso;

Visti:

- L'O.R.EE.LL., Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali in Sicilia, pubblicato sul supplemento ordinario alla GURS n. 20 del 9 maggio 2008;
- La legge 241/1990, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e s.m.i., nelle parti applicabili all'ordinamento amministrativo regionale;
- La Legge regionale n. 48/1991 di recepimento della Legge n. 142/1990 "Testo delle norme della legge 142/90, recepite dalla L.R. 48/1991 e successive modificazioni. Provvedimenti in tema di autonomie locali"
- La legge regionale n. 7/2019, recante "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";
- Il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265) nelle parti applicabili all'ordinamento amministrativo regionale;
- Il D. Lgs 165/2001 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche");
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni ("Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il Principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011;

Visto il “Regolamento per il reclutamento del personale a tempo determinato e principi di gestione del rapporto a termine” approvato con delibera di G.M. n. 11 del 31.01.2022 ed il “Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del Comune di Santa Venerina approvato con delibera di G.M. n. 138 del 10/10/2016;

Visto l’art. 163 del TUEL;

Visto l’ultimo cpv. dell’art. 9 comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 che statuisce che gli enti che non sono in regola con i documenti contabili possono comunque procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato necessarie a garantire l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché l’esercizio delle funzioni di protezione civile, di polizia locale, di istruzione pubblica, inclusi i servizi, e del settore sociale, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in materia;

Vista la determinazione Sindacale n.57/2020 con la quale il sottoscritto è stato incaricato quale Responsabile del Settore I “Affari Generali”;

Ritenuto che non sussistono conflitti di interessi ex art. 6 L.R. n.7/2019

Per i motivi di cui in premessa e sui presupposti di fatto e di diritto accertati in sede istruttoria dal responsabile del procedimento che in calce sottoscrive la proposta e la sottopone all’adozione definitiva, ai sensi dell’art. 8 della L.R. n. 7/2019

DETERMINA

1. **Di approvare**, per le ragioni indicate in premessa, gli atti della Commissione esaminatrice incaricata della selezione pubblica di n. 1 esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche (FT) nell’ambito dei progetti ricadenti nel PNRR– *professionista profilo junior*, così come risultante dai seguenti verbali:

1) verbale n.1 del 10.01.2023;

2) verbale n.2 del 23.01.2023;

2. **Di approvare**, per le ragioni indicate in premessa, la seguente graduatoria finale della selezione pubblica n. 1 esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche (FT) nell’ambito dei progetti ricadenti nel PNRR– *professionista profilo junior*, per 201 giornate di lavoro l’anno e per anni uno,

	Candidati	Curriculum	Titoli	Esperienza prof.	Colloquio	TOTALE
2	Mancuso Salvatore	15	4,41	18	45	82,41
1	Leonardi Maria Grazia	8	3,87	18	30	59,87
3	Passaro Marina	7	3,12	14,30	30	54,42

3. **Di nominare**, in relazione a quanto sopra espresso, vincitore della selezione pubblica - di n. 1 esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche (FT) nell’ambito dei progetti ricadenti nel PNRR– *professionista profilo junior* l’Arch. Mancuso Salvatore nato a Messina il 08.08.1969 C.F. MNCSVT69M08F158R, residente a Messina Via/Piazza XXIV Maggio n.18;

4. **Di autorizzare** pertanto il conferimento dell’incarico di cui al bando in oggetto del vincitore della selezione pubblica di cui in narrativa previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in materia di conferimento incarichi;

5. **Di dare atto** che si provvederà alla stipula del relativo contratto di collaborazione per dodici mesi decorrenti dalla stipula con possibilità di proroga per ulteriori 24 mesi;

6. **Di prendere atto** che la spesa necessaria pari ad € 38.366,23 è stata già impegnata con la determina n. 253 del 15.11.2022 impegni n. 363-364 ed è stata così imputata:

€ 30.000,00 al codice missione 01, codice programma 06, al titolo 01, 2°liv. 01, 3° liv. 01, 4° liv 01, 5° liv. 002 cap. 710 del bilancio c.e.;

€ 8.366,23 al codice missione 01, codice programma 06, al titolo 01, 2°liv. 01, 3° liv. 02, 4° liv 01, 5° liv. 001 cap. 715 del bilancio c.e.;

7. **Di attestare**, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
8. **Di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'ente e su "amministrazione trasparente sezione "bandi di concorso";
9. **Di trasmettere** il presente atto al vincitore;
10. **Di dare atto** che avverso il presente provvedimento è proponibile ricorso innanzi al TAR entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione all'Albo pretorio e/o conoscenza dell'atto;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1- AA.GG.
Dott. Giuseppe Licciardello



Visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

Il Responsabile dei Servizi finanziari
Dott. Sapienza Giuseppe



Certificato di pubblicazione

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale on line dal.....al..... per n. 15 giorni consecutivi col n..... del registro delle pubblicazioni e che contro di essa non sono stati prodotti a questo ufficio rilievi o contestazioni.

Dalla Residenza municipale.....

Il Messo Comunale

.....



COMUNE DI SANTA VENERINA
Città Metropolitana di Catania

VERBALE N. 2

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di n.1 esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche (FT) nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR- professionista profilo junior

L'anno duemilaventitre, il giorno ventitre del mese di gennaio, alle ore 09.00 e segg., in Santa Venerina (CT) presso la Casa Comunale, nella sala consiliare si sono riuniti:

- PRESIDENTE: Ing. Rosario Arcidiacono;
- COMPONENTE: Dott.ssa Rosalba M. Patanè;
- COMPONENTE: Dott. Giuseppe Sapienza;

per l'espletamento del colloquio con gli otto candidati ammessi:

Sono presenti alle ore 9.30 (con tolleranza sino alle 9.50) i seguenti candidati:

	Cognome e nome
1	LEONARDI MARIA GRAZIA
2	PASSARO MARINA
3	MANCUSO SALVATORE

Il Presidente fa presente che sono state preparate diciotto domande sugli argomenti di cui al bando pubblico e sono state create n.9 buste numerate (1-9) contenente ciascuna 2 domande; al fine di garantire la massima trasparenza sono stati creati n.9 foglietti contenenti i numeri da 1 a 9 ed ogni candidato procederà ad estrarre un foglietto al fine di determinare la busta contenente le domande a cui dovrà rispondere.

Il Presidente invita poi un candidato scelto da tutti i partecipanti a sorteggiare una lettera tra le sei relative ai cognomi dei candidati al fine di stabilire l'ordine alfabetico da seguire nel chiamare i candidati presenti al colloquio.

I concorrenti scelgono il candidato Leonardi Maria Grazia la quale sorteggia la lettera "G".

TUTTO CIO' PREMESSO

Il presidente fa presente ai candidati che nell'assegnazione del punteggio la Commissione si atterrà ai criteri già riportati nel verbale n. 1 del 10.01.2023 e ritenuta la regolarità delle operazioni si procede all'avvio delle procedure di colloquio e:

- 1) Viene fatto accomodare il candidato Leonardi Maria Grazia che procede all'estrazione del numero che andrà ad indicare la busta corrispondente a detto numero e contenente le 2 domande; il candidato estrae il n. 5 che contiene le seguenti domande:

-Che cosa è e cosa contiene il Capitolato Speciale d'Appalto allegato al progetto di un opera pubblica

- Il Candidato parli della differenza tra vincoli conformativi e vincoli espropriativi

Dopo il colloquio il candidato viene congedato e gli viene assegnato il seguente punteggio: **PUNTI 30**

- 2) Viene fatto accomodare il candidato Mancuso Salvatore che procede all'estrazione del numero che andrà ad indicare la busta corrispondente a detto numero e contenente le 2 domande; il candidato estrae il n. 2 che contiene le seguenti domande:

Quanti sono i livelli di progettazione e qual è il contenuto di ciascun dei livelli previsti nel D Lgs 50/2016 e s .m.i.

Cosa rappresenta la fase del collaudo tecnico amministrativo di un lavoro pubblico

Dopo il colloquio il candidato viene congedato e gli viene assegnato il seguente punteggio: **PUNTI 45**

- 3) Viene fatto accomodare il candidato Passaro Marina che procede all'estrazione del numero che andrà ad indicare la busta corrispondente a detto numero e contenente le 2 domande; il candidato estrae il n. 4 che contiene le seguenti domande:

Il candidato riferisca cosa rappresenta il raggruppamento di impresa RTI o ATI nella disciplina dei contratti pubblici e sulle diverse forme di aggregazione . Quali sono le differenze tra RTI e l' istituto di avvalimento.

Il candidato parli del "soccorso istruttorio" nell'ambito dei procedimenti dei contratti pubblici

Dopo il colloquio il candidato viene congedato e gli viene assegnato il seguente punteggio: **PUNTI 30**

La Commissione concluso il colloquio procede alla valutazione del curriculum, dei titoli e dell'esperienza professionale e pertanto procede alla formazione della seguente graduatoria:

	Candidati	Curriculum	Titoli	Esperienza prof.	Colloquio	TOTALE
1	Leonardi Maria Grazia	8	3,87	18	30	59,87
2	Mancuso Salvatore	15	4,41	18	45	82,41
3	Passaro Marina	7	3,12	14,30	30	54,42

Il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 e verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente- bandi di concorso ed ha valore di notifica a tutti gli interessati. Non saranno effettuate notifiche individuali. Si dispone la trasmissione del presente verbale al Responsabile del Settore 1 AA.GG. affinché provveda all'adozione della determina di approvazione della graduatoria definitiva.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Ing. Rosario Arcidiacono

I Componenti

Dott.ssa Rosalba Maria Patanè

Dott. Giuseppe Sapienza

Il segretario verbalizzante Dott. Giuseppe Liccardello

102
25/1



COMUNE DI SANTA VENERINA
Città Metropolitana di Catania

VERBALE N. 1

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di n.1 esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche (FT) nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR- professionista profilo junior

L'anno duemilaventitre, il giorno dieci del mese di gennaio, alle ore 17.00 e segg., in Santa Venerina (CT) presso la Casa Comunale, negli Uffici di segreteria comunale si sono riuniti:

- PRESIDENTE: Ing. Arcidiacono Rosario- Resp. Settore IV-Tecnico
- COMPONENTE: Dott.ssa Patanè Rosalba Maria – Resp. Settore V- P.M.;
- COMPONENTE: Dott. Sapienza Giuseppe – Resp. Settore III- Finanziario;

per l'esperimento dell'istruttoria delle domande dei candidati di cui all'allegata nota del Responsabile del Settore 1- AA. GG., prot. 388 del 10.01.2023 .

Svolge le funzioni di verbalizzante il Dott. Giuseppe Licciardello.

PREMESSO CHE:

- - Che con circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 15001 del 19.7.2022, e successiva Circolare-Bis n. 21071 del 07.10.2022 le Amministrazioni di cui all'allegato 1 della Circolare-bis sono state autorizzate a procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D. Lgs. n. 165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato ai sensi dell'art. 10 comma 4 del D.L. n.44/2021 convertito con modificazioni dalla L. 76/2021;
- che l'allegato 1 della suddetta circolare-bis prevede che il Comune di Santa Venerina è risultato destinatario di risorse pari a € 115.098,69 per l'assegnazione di n. 1 Funzionario tecnico, di cui avvalersi per la stipula di contratto di collaborazione, sulla base di schema allegato, della durata non superiore a trentasei mesi e dell'importo massimo onnicomprensivo annuo di € 38.366,23, da svolgere senza vincolo di subordinazione, in conformità di quanto previsto dalle Linee Guida per il Conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegata alla suddetta circolare;
- che all'interno del personale in servizio presso l'Ente non vi sono professionalità da poter adibire a tutte le fasi progettuali necessarie per sfruttare al meglio le risorse messe a disposizione dal PNRR;
- che con Delibera G.M. n. 122 del 17.10.2022, la Giunta Municipale ha formulato atto d'indirizzo al Responsabile del Settore 1- AA.GG. affinché proceda alla selezione pubblica di n.1 collaboratore con profilo Funzionario Esperto Tecnico (FT), profilo junior, (con esperienza lavorativa fino ad anni 3), mediante stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001;

VISTO che entro il termine stabilito dal bando e cioè entro trenta giorni dalla pubblicazione del bando all'albo pretorio e precisamente entro le ore 12.00 del 21.12.2022, giusta attestazione dell'Ufficio Protocollo del 22.12.2022 prot. n.17704, sono pervenute le seguenti n. 8 istanze relative all'avviso pubblico di cui in oggetto:

Prot.	Data	Cognome e nome	Data di nascita
16428	28.11.2022	LEONARDI MARIA GRAZIA	02.11.1978
17097	12.12.2022	PASSARO MARINA	20.08.1980
17385	16.12.2022	MANCUSO SALVATORE	08.08.1969
17547	20.12.2022	DI MAGGIO DARIO	30.07.1984
17620	20.11.2022	PAPPALARDO ANTONELLA	13.01.1969
17621	20.12.2022	GAMBINO SALVATORE	04.04.1991
17677	21.12.2022	TOMARCHIO GIUSEPPE	03.09.1973
17683	21.12.2022	PRIVITERA SALVATORE	10.05.1996

VISTA la nota del 10.01.2023 prot. 388 del Responsabile del Settore 1- AA.GG. con cui ha trasmesso le n.8 istanze e le schede relative ad ogni candidato;
RITENUTA la regolarità delle operazioni;

TUTTO CIO' PREMESSO

I componenti della Commissione dichiarano di non avere rapporti di parentela fra loro e/o con i partecipanti al concorso e di non essere a conoscenza di motivi di incompatibilità tali da imporre loro di astenersi dal far parte della Commissione (Le dichiarazioni si allegano al presente verbale del quale sono parte integrante).

A questo punto il Presidente dichiara validamente costituita la Commissione e, dopo aver letto nei suoi profili essenziali la normativa che regola lo svolgimento del Concorso procede all'esame delle istanze e prende atto delle schede trasmesse dal Responsabile del Settore 1- AA.GG., dalle quali si evince che tutti e otto i candidati hanno i requisiti previsti dall'avviso pubblico e pertanto vengono ammessi al colloquio i seguenti candidati:

Prot.	Data	Cognome e nome	Data di nascita
16428	28.11.2022	LEONARDI MARIA GRAZIA	02.11.1978
17097	12.12.2022	PASSARO MARINA	20.08.1980
17385	16.12.2022	MANCUSO SALVATORE	08.08.1969
17547	20.12.2022	DI MAGGIO DARIO	30.07.1984
17620	20.11.2022	PAPPALARDO ANTONELLA	13.01.1969
17621	20.12.2022	GAMBINO SALVATORE	04.04.1991
	21.12.2022	TOMARCHIO GIUSEPPE	03.09.1973

17677			
17683	21.12.2022	PRIVITERA SALVATORE	10.05.1996

La Commissione fissa la data per il colloquio per giorno 23 gennaio 2023 alle ore 09.30 presso la sala consiliare comunale.

Ai fini dell'accesso ai locali dovranno essere rispettate le disposizioni vigenti a quella data in materia di misure per il contrasto della diffusione del COVID-19.

Saranno esclusi i candidati che otterranno nel colloquio un punteggio inferiore a 30.

Al termine del colloquio, la Commissione, procederà alla valutazione dei curricula, dei titoli e dell'esperienza professionale maturata dei soli candidati che abbiano superato il colloquio, rinviando se necessario ad altra seduta

Le eventuali variazioni di data, orario e/o sede di svolgimento della prova saranno comunicate sempre nello stesso modo con un anticipo di almeno due giorni rispetto alla data prefissata.

E' cura dei candidati verificare di volta in volta la sede e l'orario di svolgimento del colloquio e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di un valido documento di identità. La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet www.comune.santavenerina.ct.it - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.

Il colloquio sarà effettuato in base ai criteri qui di seguito specificati:

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
1. Motivazione, capacità relazionali e propensione al lavoro di squadra	10 punti
2. Conoscenza delle tematiche inerenti contributi e finanziamenti pubblici (normativa e procedure)	15 punti
3. Conoscenza dell'ordinamento amministrativo Enti locali e normativa LL.PP.	35 punti

La Commissione stabilisce poi che verranno preparate n. 7 buste contenenti ciascuna 2 domande relative alle materie riportate nello specchio soprastante..

Saranno preparate 14 domande sugli argomenti di cui sopra e saranno create n.7 buste numerate (1-7) contenente ciascuna 2 domande; al fine di garantire la massima trasparenza saranno creati n.7 foglietti contenenti i numeri da 1 a 7 ed ogni candidato procederà ad estrarre un foglietto al fine di determinare la busta contenente le domande a cui dovrà rispondere.

Prima dell'inizio del colloquio, un candidato scelto da tutti i partecipanti, provvederà a sorteggiare una lettera tra quelle relative ai cognomi degli otto candidati al fine di stabilire l'ordine alfabetico da seguire nel chiamare i candidati presenti al colloquio

La Commissione pertanto si autoconvoca per la seduta del 23 gennaio 2023 ore 9.00, al fine di procedere allo svolgimento del colloquio.

La Commissione dà mandato al Responsabile dell'Ufficio Personale, di pubblicare apposito avviso con la data e la sede di svolgimento della prova orale, almeno 10 giorni prima della data stabilita, sul sito istituzionale dell'ente e sull'albo pretorio.

Il presente verbale verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'ente e sul sito istituzionale nella sezione bandi di concorso.

Il Presidente
Ing. Rosario Arcidiacono

I Componenti

Dott.ssa Rosalba Maria Pafanè

Dott. Giuseppe Sapienza

Il segretario verbalizzante Dott. Giuseppe Licciardello

