



Comune di Santa Venerina

CF. 00482350873

DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 69 del 9.7.2015

OGGETTO	Approvazione piano delle azioni positive per il triennio 2015-2017.
----------------	---

L'anno duemilaquindici il giorno nove del mese di luglio alle ore 17,00 nella sede municipale, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

	Pres.	Ass.	
GRECO SALVATORE	P		Sindaco
FRESTA GIUSEPPE	P		Vice Sindaco
D'ANGELO MAURIZIO		A	Assessore
MARINO ALFIA	P		Assessore
VECCHIO MARIA ASSUNTA	P		Assessore

Partecipa il Segretario comunale dr.ssa Nerina Scandura.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA

Vista la proposta di delibera allegata e dato atto che sulla stessa è stato espresso, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000;

- il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica, dal responsabile del servizio interessato;

Richiamata integralmente per relationem la parte motiva della proposta de qua;

Visto l'O.A. degli EE.LL. vigente nella R.S.

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. Così come dal dispositivo dell'allegata proposta in oggetto, che si richiama integralmente per relationem e che si intende trascritta nella presente deliberazione.

.....



COMUNE DI SANTA VENERINA
Provincia di Catania

PROPOSTA DI DELIBERA

OGGETTO: Approvazione Piano delle Azioni Positive per il Triennio 2015/2017

Considerato che la legge n. 125 del 10 aprile 1991 prevede l'attuazione di una serie di Azioni Positive per la realizzazione della parità tra uomo- donna nel lavoro;

Vista la direttiva 2006/54/CE del Parlamento e del Consiglio del 5 luglio 2006 riguardante l'attuazione del principio delle Pari Opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione ed impiego;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna" che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di prevedere piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

Vista la Direttiva 23 maggio 2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri , Dipartimento della Funzione Pubblica, la quale richiamando la Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo 2006/54/CE, indica come sia importante il ruolo che le Amministrazioni Pubbliche ricoprono nello svolgere un ruolo propositivo e propulsivo ai fini della promozione e dell'attuazione del principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze nelle politiche del personale;

Considerato che il Comune di Santa Venerina ha approvato con delibera di G.M. n. 31 del 16/04/2013 il Regolamento generale per l'istituzione e il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere e la tutela delle discriminazioni, prevedendo tra i compiti del C.U.G. la predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;

Dato atto che sull'adozione di questo atto è stata data informativa alla Consigliera Provinciale di Parità, la quale ha dato il suo parere positivo con comunicazione ricevuta il 25/06/2015 nota protocollo n. 8487;

Visto che, in ottemperanza a quanto previsto nel citato D.Lgs. n. 198/2006, questo Comune intende prendere in esame l'approvazione del Piano di Azioni Positive, predisposto dal C.U.G., al fine di armonizzare la propria attività al perseguimento dell'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne;

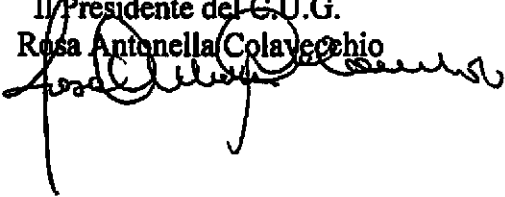
Preso atto della proposta di approvazione del Piano triennale delle Azioni Positive per il triennio 2015/2017 e ritenuto meritevole di approvazione;

Visto che il presente provvedimento non comporta previsioni di spesa a carico del Bilancio;

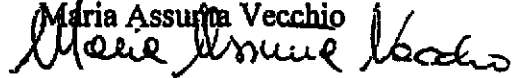
SI PROPONE

1. di approvare il Piano di Azioni Positive 2015/2017 di cui l'allegato A che costituisce parte integrante della presente deliberazione;
2. di dare informativa del presente atto alle OO.SS.;

Il Presidente del C.U.G.
Rosa Antonella Colavecchio



L'assessore alle Pari Opportunità
Maria Assunta Vecchio





COMUNE DI SANTA VENERINA

Provincia di Catania

PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2015-2017

PREMESSA

L'art. 48, comma 1, del D. Lgs 11 aprile 2006, n. 198 prevede che le pubbliche amministrazioni predispongono Piani di Azioni Positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne e che favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche.

Detti piani hanno durata triennale.

La loro predisposizione ha carattere obbligatorio e vincolante in quanto, in caso di mancato adempimento, la precitata norma sancisce l'applicazione dell'art. 6 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 che dispone il divieto delle assunzioni di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.

Come previsto anche dalla Direttiva dei Ministri per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e le Pari Opportunità in data 04.03.2011 (ad oggetto: "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"), i piani in questione rientrano sia nell'attività propositiva che in quella consultiva/di verifica assegnate al Comitato Unico di Garanzia istituito ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 modificato dall'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183.

ANALISI DELLA STRUTTURA DEL PERSONALE

La dotazione organica del Comune di Santa Venerina vede coperte a tempo indeterminato n. 67 posti, l'analisi attuale presenta il seguente quadro di raffronto tra uomini e donne:

Lavoratori	Cat. D3	Cat. D1	Cat. C	Cat. B3	Cat. B1	Cat. A	Totale
Donne		2	5		9	1	17
Uomini	3	1	11	7	20	7	49
Totale	3	3	16	7	29	8	66

Nella categoria C sono compresi n. 1 unità a tempo parziale (uomo);

Nella categoria B1 sono compresi n. 21 unità a tempo parziale (n. 14 uomini e 7 donne)

Nella categoria A sono compresi n. 2 unità a tempo parziale (n. 1 uomo e n. 1 donna)

A tale situazione vanno aggiunti:

n. 1 Segretario comunale (donna)

n. 1 Istruttore Amministrativo con contratto a tempo determinato (uomo)

La situazione complessiva vede pertanto, ad oggi, n. 49 uomini e n. 17 donne, per un totale di 66 posti (consistenza pari a 58,83 unità lavorative)

OBIETTIVI ED AZIONI POSITIVE:

Riferimenti normativi:

- D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" testo vigente;
- Art. 48 del D.Lgs 11 aprile 2006, 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246";
- Direttiva dei Ministri per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione e per le Pari opportunità in data 04.03.2011.

Il presente Piano triennale di Azioni Positive (2015-2017):

- scaturisce dall'attività propositiva del CUG;
- è stato oggetto di preventivo parere da parte del medesimo CUG che, al riguardo, si è espresso come da verbale n. 2 in data 07/06/2015 ed i cui contenuti sono recepiti nel seguente programma:

OBIETTIVI	DESCRIZIONE/AZIONE	SOGGETTI COINVOLTI	A CHI E' RIVOLTO	PERIODO DI RIFERIMENTO
Formazione ed aggiornamento professionale I Piani di formazioni dovranno tenere conto delle esigenze di ogni settore, garantendo il rispetto della pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale;	- Programmazione del Piano annuale della Formazione	Amministrazione Segretario Comunale, Responsabile delle Risorse Umane, Titolari di P.O.. R.S.U. C.U.G.	Tutti i dipendenti	2015
Definizione del ruolo dell'organizzazione e dei ruoli delle risorse all'interno dell'organizzazione dell'Ente	-Redazione dell'Organigramma	Amministrazione Segretario Comunale, Responsabile delle Risorse Umane, Titolari di P.O.. R.S.U. C.U.G.		2015
Tutela dell'ambiente lavorativo	-Sviluppo dei dati raccolti con il questionario trasmesso ai dipendenti -Giornata di seminario sull'argomento che	C.U.G.	Tutti i dipendenti	2015

	emergerà dallo sviluppo dei dati			
Formazione ed aggiornamento professionale	-Monitoraggio annuale della formazione dei dipendenti con particolare attenzione agli squilibri di genere	C.U.G.	Tutti i dipendenti	2016
Tutela dell'ambiente di lavoro. Rimozione dei comportamenti indesiderati che hanno l'effetto di ledere la dignità del lavoratore o della lavoratrice	- Predisposizione di un Codice di condotta contro le molestie sessuali, morali, psicologiche e le discriminazioni. -Seminario di formazione. -Costituzione di uno sportello di ascolto	Personale competente dell'Amministrazione comunale e/o di altre Amministrazioni pubbliche con l'ausilio del CUG	Tutti i dipendenti	2016-2017
Miglioramento del sistema di qualità dei servizi.	-Riqualificazione del personale.	Amministrazione ed organi competenti.	A tutti i dipendenti	2016-2017

MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE

Durante il periodo di vigenza, il presente Piano potrà essere implementato o aggiornato qualora se ne riscontri la necessità e/o l'opportunità. Un nuovo piano verrà adottato allo scadere del triennio 2015/2017.

Il Servizio Personale, in collaborazione con il CUG, predisporrà una sintetica relazione annuale di rendicontazione delle azioni sopra individuate; la relazione sarà destinata alla Giunta Comunale, al Segretario Comunale ed i responsabili si settore, inoltra sarà diffusa e resa disponibile a tutti i dipendenti nonché pubblicata sul sito internet del Comune.

Il presente Piano sarà pubblicato all'Albo Pretorio telematico dell'Ente e sul sito internet.



Il Presidente del C.U.G.

Rosa Antonella Colavecchio

OGGETTO: Approvazione Piano delle Azioni Positive per il triennio 2015-2017.

Parere di regolarità tecnica

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime ai sensi degli artt. 49, commi 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs 267/2000 *parere favorevole* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Santa Venerina 02.07.2015

Il Titolare della P.O. area 1 AA.GG.

Lucia Rocca



Delibera G.M. 69 del 9.7.2015

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma.

L'Assessore anziano
Maria Assunta Vecchio



Il Presidente
Salvatore Greco

Il Segretario comunale
Nerina Scandura

Maria Assunta Vecchio

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale on line dal *14/07/2015* al *29/07/2015*
per n. 15 giorni consecutivi col n. *1036* del registro delle pubblicazioni.
Dalla residenza municipale. *09/09/2015*.....

Il Messo comunale

FIGLIARA SALVATORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del messo, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune dal *14-07-2015* al *29-07-2015* a norma dell'art.11 della L.R. n. 44 del 3 dicembre 1991 e s.m.i. e dal c.5 art 32 L.69/2009 e s.m.i., e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale, li... *19-08-2015*.....

Il Segretario comunale

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno *24-07-2015*.....

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1 l.r. 44/91).
- per essere stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 44/91.

Dalla residenza municipale. *19-08-2015*

Il Segretario comunale