



COMUNE DI SANTA VENERINA
Città Metropolitana di Catania
SETTORE II – SERVIZIO III

Registro Generale delle Determinine

N°04 del 08-01-2018

DETERMINA DIRIGENZIALE N°04 DEL 08 Gennaio 2018
Codice Identificativo Gara Z182198479

Oggetto: Determinazione a contrarre per l'affidamento Servizio di assistenza igienico personale ed assistenza alla comunicazione a favore degli alunni disabili gravi ed approvazione dell'avviso di manifestazione di interesse e del capitolato d'appalto, per l'anno 2018.

Il sottoscritto Geom. Sebastiano Cali, Titolare di P.O. Del Settore II:

Premesso che, ai fini dell'integrazione scolastica e pre scolastica, necessita garantire il servizio di assistenza igienico personale agli alunni diversamente abili frequentanti le scuole materne e quelle dell'obbligo, come previsto dalla Legge 5/11/2004 n. 15, art. 22 "competenze in materia di soggetti con handicap grave",

Acquisite le comunicazioni dei Dirigenti scolastici in ordine ai soggetti bisognevoli del servizio e relativa documentazione, che per l'anno scolastico 2018 sono N°13;

Considerato che N° 7 alunni per l'assistenza igienico personale, sono seguiti ed assistiti dal Distretto socio/sanitario 14 di Acireale - piano di zona 2° annualità e N° 2 alunni residenti a Santa Venerina ma frequentanti l'istituto G. Rodari plesso di Guardia, sono assistiti dal Comune di Acireale al quale versiamo la quota di compartecipazione, mentre il servizio della comunicazione è integralmente svolto dal Comune di Santa Venerina.

Ritenuto indispensabile attivare i predetti servizi, dettagliatamente descritti nel progetto, al fine di agevolare la regolare frequenza scolastica di n. 5 soggetti svantaggiati relativo al servizio di assistenza igienico personale e n° 7 soggetti svantaggiati inerente il servizio alla comunicazione, residenti nel nostro Comune;

Richiamati:

- l'art. 192 (comma 1) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 (comma 2), del il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Preso atto che:

l'art 36 del d. lgs 50/2016 regola l'affidamento degli appalti dei lavori, servizi e forniture sotto soglia

- l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del d.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Che la modalità di scelta del contraente ai sensi dell'art.36 del D. Lgs N° n.50/2016 è da espletarsi tramite la procedura negoziata ai sensi dell'art.36 del d. Lgs n.50/2016, l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del Codice; Qualora dovessero pervenire almeno 5 istanze si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 2, del predetto Codice.

Vista la delibera della G.M. N°01 del 03.01.2018, con la quale è stato approvato il progetto del Servizio di assistenza igienico personale ed assistenza alla comunicazione a favore degli alunni disabili gravi, per l'anno 2016/2017, per una spesa complessiva di €. 38.583,30 così suddivisa – costo operatori 34.746,00, spese per oneri di sicurezza €. 500,00, spese per oneri di gestione €. 1.500,00 ed IVA al 5% €. 1.837,30.

Preso atto:

- dell'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento, che si sostanzia nell'assistenza igienico personale per n. 6 alunni ed alla comunicazione per N°7 alunni portatori di Handicap;
- che la spesa stimata è di 38.583,30 IVA compresa al 5%.

Valutate le finalità della prestazione, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare immediata esecuzione al servizio di assistenza igienico personale ed alla comunicazione per gli alunni portatori di Handicap, stante che allo stato attuale lo stesso non è garantito in quanto l'appalto precedente si è concluso in data 31/12/2017 e non si è potuto procedere al nuovo affidamento, in quanto il bilancio di previsione è stato approvato con delibera del C.C. in data 27/12/2017 n. 69 .-

Ritenuto di procedere in via autonoma consultando direttamente almeno cinque Ditte tra quelle che manifesteranno interesse alla partecipazione dell'appalto;

Visto lo schema di avviso per la ricerca di potenziali soggetti interessati all'affidamento del servizio di assistenza igienico personale a favore degli alunni disabili gravi, per l'anno 2017, allegato al presente atto;

Dato atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con la modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice CIG: **Z182198479**;

Preso atto che:

l'art 36 del d. lgs 50/2016 regolamenta l'affidamento degli appalti dei lavori, servizi e forniture sotto soglia

- l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del d.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Che la modalità di scelta del contraente ai sensi dell'art.36 del D. Lgs N° n.50/2016 è da espletarsi tramite la procedura negoziata ai sensi dell'art.36 del d. Lgs n.50/2016, l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del Codice; Qualora dovessero pervenire almeno 5 istanze si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 2, del predetto Codice.

Vista le delibera della G.M. N°01 del 03.01.2018, con la quale è stato approvato il progetto del Servizio di assistenza igienico personale ed assistenza alla comunicazione a favore degli alunni disabili gravi, per l'anno 2016/2017, per una spesa complessiva di €. 38.583,30 così suddivisa – costo operatori 34.746,00 , spese per oneri di sicurezza €. 500,00,spese per oneri di gestione €. 1.500,00 ed IVA al 5% €. 1.837,30.

Preso atto:

- dell'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento, che si sostanzia nell'assistenza igienico personale per n. 6 alunni ed alla comunicazione per N°7 alunni portatori di Handicap;
- che la spesa stimata è di 38.583,30 IVA compresa al 5%.

Valutate le finalità della prestazione, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare immediata esecuzione al servizio di 'assistenza igienico personale ed alla comunicazione per gli alunni portatori di Handicap, stante che allo stato attuale lo stesso non è garantito in quanto l'appalto precedente si è concluso in data 31/12/2017 e non si è potuto procedere al nuovo affidamento, in quanto il bilancio di previsione è stato approvato con delibera del C.C. in data 27/12/2017 n. 69 .-

Ritenuto di procedere in via autonoma consultando direttamente almeno cinque Ditte tra quelle che manifesteranno interesse alla partecipazione dell'appalto;

Visto lo schema di avviso per la ricerca di potenziali soggetti interessati all' affidamento del servizio di assistenza igienico personale a favore degli alunni disabili gravi, per l'anno 2017, allegato al presente atto;

Dato atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice CIG: **Z182198479**;

- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Santa Venerina ;
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Santa Venerina con delibera di Giunta Comunale n. 67 del 29.05.2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

Visto il D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R n° 207/2010;

Vista la Determina Sindacale n. 22 del 10/07/2017 con la quale al sottoscritto è stato attribuito ai sensi dell'art. 14 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'incarico di titolare di posizione organizzativa del Settore II socio assistenziale, culturale e sviluppo economico;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che si intendono ripetuti e trascritti

1. Di procedere all'attivazione del servizio di assistenza igienico personale ed assistenza alla comunicazione a favore degli alunni disabili gravi in conformità al progetto approvato dalla G.M. con delibera N° del del la cui spesa ammonta ad €. 38.583,30 così distinta;

- Totale costo Operatori	34.746,00
- Spese per oneri di gestione 5%.....	<u>1.500,00</u>
TOTALE	36.246,00 (soggetto a ribasso d'asta)
- Spese per Oneri di sicurezza.....	500,00 (non soggetto a ribasso d'asta)
- Totale	36.746,00
- IVA 5% di 36.746,00	<u>1.837,30</u>
- TOTALE COMPLESSIVO	38.583,30

2. Approvare il capitolato di appalto del servizio di assistenza igienico personale ed assistenza alla comunicazione a favore degli alunni disabili gravi che fa parte integrante della presente;
3. Procedere all'affidamento del servizio di assistenza igienico personale ed assistenza alla comunicazione a favore degli alunni disabili gravi ai sensi dell'art. 36, del d.lgs 50/2016, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del Codice; Qualora dovessero pervenire almeno 5 istanze si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente

basse ai sensi dell'art. 97, comma 2, del predetto Codice.

4. Approvare lo schema di avviso per la ricerca di potenziali soggetti interessati all'affidamento del servizio di assistenza igienico personale a favore degli alunni disabili gravi, per l'anno 2018, allegato al presente atto.
5. Pubblicare l'avviso di cui sopra, ai sensi del punto 4.1.4 delle linee guida ANAC di attuazione del D.Lgs n.50/2016 approvate con delibera di Consiglio dell'Autorità N° 1097 del 26/10/2016, all'albo pretorio e sul sito Istituzionale del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente per un periodo, viste le ragioni d'urgenza di 7 giorni consecutivi.
6. Impegnare la spesa complessiva (€ 36,746,00+ IVA 1837,30) per € 38.583,30 alla missione 04, programma 06, titolo 1, 2° livello 03, 3° livello 02, 4° livello 15 e 5° livello 008 del bilancio corrente esercizio.
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;



IL TITOLARE DI P.O. SETTORE II

Sebastiano Cali

Visto di regolarità contabile con l'attestazione della copertura finanziaria

L'Istruttore Contabile
Sapuppo Salvatore

Il Responsabile dei servizi finanziari
Dr. Sapienza Giuseppe



COMUNE DI SANTA VENERINA

Città Metropolitana di Catania

SETTORE II Servizio -III

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE E SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE PER GLI ALUNNI CON DISABILITA'NON AUTONOMI. ANNO SCOLASTICO 2018

ART. 1

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza igienico personale agli alunni portatori di handicap, inseriti nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado ed è finalizzata alla rimozione di situazioni che contribuiscono al processo di emarginazione dei soggetti interessati con conseguente mancato inserimento degli stessi nel contesto scolastico.

La ditta aggiudicataria del servizio si impegna ad espletare per il Comune di Santa Venerina il servizio di assistenza igienico personale per n. 5 alunni e l'assistenza alla comunicazione per N° 7 alunni, residenti nel Comune, con disabilità grave, per i quali è stata richiesta l'assistenza da parte dei dirigenti scolastici, nelle seguenti scuole, Assistenza igienico personale Istituto Comprensivo Statale Santa Venerina N° 2 alunni A.G. - G.M.M plesso di Bongiardo e Via A.Volta, N°1 alunno S.S.S plesso di Dagala Del Re, Istituto comprensivo statale F. De Roberto Zafferana N° 2 alunni P.D. - G.C. ; Assistenza alla comunicazione Istituto Comprensivo Statale di Santa Venerina, N°4 alunni così distinti alunno M.F. Scuola secondaria di 1° grado – A.G. Scuola primaria di Bongiardo e S.S.S. Scuola primaria di Dagala del Re – alunno F.A. Scuola dell'infanzia Cosentini -III Istituto Comprensivo Statale "G. Rodari"Acireale, N° 1 alunno G.F. Scuola dell'Infanzia plesso Guardia – M.C. Ed 1 alunno P.D. Istituto Comprensivo Federico De Roberto di Zafferana .-

ART. 2

Il servizio di assistenza igienico personale, comprende tutti quegli atti di assistenza e igiene necessari ai soggetti portatori di handicap, durante il normale orario scolastico, in modo tale da garantire il diritto allo studio e consentire all'alunno di partecipare a pieno titolo a tutte le attività scolastiche nei limiti del normale orario scolastico.

Per l'espletamento del servizio di assistenza igienico personale l'impresa aggiudicataria dovrà avvalersi di personale in possesso di una specifica formazione. Il numero degli operatori è di n. 3 unità, calcolati in base alla dislocazione logistica dei minori nei diversi plessi scolastici.

Il personale, per l'attuazione degli interventi, oggetto dello svolgimento delle loro mansioni, è tenuto ad accordarsi con il Comune, le famiglie interessate e le scuole in modo da rendere il servizio più consono alle esigenze di vita e didattiche di ciascun alunno. Gli operatori sono rigorosamente tenuti al rispetto del segreto professionale nell'ambito dell'attività scolastica.

Il servizio dovrà espletarsi per N° 2 operatori per complessive 2 ore lavorative giornaliere per cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), nei plessi in cui sono inseriti i disabili per cui viene richiesto il servizio e che verranno comunicati alla ditta aggiudicataria, limitatamente al periodo di attività scolastica e di N° 1 operatore per complessive 3 ore lavorative giornaliere per cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì)

Il costo orario degli operatori del servizio è pari a 16,84 euro.

ART.3

Il servizio di assistenza alla comunicazione ha il compito principale di mediare la comunicazione tra l'alunno con disturbo autistico e le persone presenti nel contesto scolastico nel quale opera (insegnanti curricolari, docenti di sostegno, compagni di classe, ausiliari, segretari e dirigenti) con funzione di supporto all'apprendimento.

L'assistente alla comunicazione svolge un servizio, possibilmente, ad personam. Gli operatori sono rigorosamente tenuti al rispetto del segreto professionale nell'ambito dell'attività scolastica. Il servizio dovrà espletarsi con N°2 operatori per complessive 3 ore lavorative giornaliere per cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), nei plessi in cui sono inseriti i disabili per cui viene richiesto il servizio e che verranno comunicati alla ditta aggiudicataria, limitatamente al periodo di attività scolastica nel limite massimo di 15 ore per ciascun operatore sono ammesse variazioni inerente i giorni e l'orario giornaliero, su richiesta dei Dirigenti scolastici.

Il costo orario degli operatori del servizio è pari a 18.96 euro.

ART. 4

Per l'espletamento dei servizi di assistenza igienico personale ed alla comunicazione l'impresa aggiudicataria dovrà avvalersi di personale in possesso di una specifica formazione.

Il personale, per l'attuazione degli interventi, oggetto dello svolgimento delle loro mansioni, è tenuto ad accordarsi con il Comune, le famiglie interessate e le scuole in modo da rendere il servizio più consono alle esigenze di vita e didattiche di ciascun alunno.

L'Ente aggiudicatario ha l'obbligo di far osservare al personale impiegato un comportamento adeguato ai servizi prestati.

Tutti gli operatori, adeguatamente formati alla corretta relazione con l'utenza, dovranno assolvere con impegno, diligenza e riservatezza alle loro mansioni, favorendo a tutti i livelli un clima di responsabile collaborazione in armonia con gli scopi di cui al servizio.

Tutto il personale utilizzato dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento, rilasciato dal responsabile della ditta aggiudicataria e vistato dall'Ente appaltante. Il tesserino dovrà essere portato in modo che risulti ben visibile per tutto l'orario di lavoro.

L'aggiudicatario del servizio si impegna a sostituire su richiesta dell'Amministrazione quell'operatore che dovesse rivelarsi non idoneo al servizio a lui affidato a seguito di lamentele o fatti gravi adeguatamente documentati.

Tutte le volte che sarà necessaria la sostituzione anche temporanea (per ferie o malattia) la ditta aggiudicataria tassativamente dovrà darne immediata comunicazione all'ufficio della Pubblica Istruzione dell'Ente appaltante e alla scuola presso cui viene effettuata la sostituzione, indicando il nominativo del sostituto che deve essere comunque in possesso del titolo e della professionalità richiesti.

ART. 5

Il servizio dovrà espletarsi con le modalità di cui agli artt. 2 e 3 del presente capitolato, con inizio nel mese di febbraio 2018, sino al completamento delle ore previste nel progetto, eventuali rimanenze di ore del servizio potranno essere utilizzati per l'anno scolastico successivo.

Durante le vacanze scolastiche il servizio verrà sospeso e non verrà corrisposto alcun compenso. In caso di assenza dell'alunno e di mancata comunicazione all'operatrice addetta da parte della scuola, il compenso verrà corrisposto solo per il primo giorno, rimanendo l'operatrice a disposizione della scuola.

ART. 6

Per le prestazioni previste dal presente capitolato per i servizi di assistenza igienico personale e di assistenza alla comunicazione, l'Amministrazione Comunale corrisponderà alla Ditta aggiudicataria la somma complessiva di €. 38.583,30, IVA al 5% compresa di cui l'onere di gestione soggetti a ribasso d'asta.

Eventuali riduzioni delle prestazioni giornaliere comporterà la riduzione del compenso pattuito. I pagamenti verranno corrisposti a seguito di presentazione di regolare fattura, corredata

dall'attestazione dell'Autorità scolastica in merito alla regolarità del servizio svolto, nonché dalla certificazione DURC.

ART. 7

Tra gli operatori incaricati ed il Comune di Santa Venerina non viene ad instaurarsi per effetto del presente atto alcun rapporto di pubblico impiego. Per effetto della medesima disposizione L'amministrazione comunale è esonerata da ogni obbligazione assicurativa in materia di assistenza e previdenza.

ART. 8

L'Ente aggiudicatario è tenuto a garantire agli operatori impiegati la copertura assicurativa e previdenziale degli stessi in dipendenza del servizio prestato, sia durante lo svolgimento dell'attività prestata che durante il percorso da effettuare per raggiungere la sede dell'attività, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.

L'Ente aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti del personale occupato nelle prestazioni oggetto dell'appalto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'aggiudicatario, in particolare è tenuto ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal vigente contratto collettivo per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario, assistenziale - educativo e di orientamento lavorativo.

Nel caso di violazione dell'obbligo suddetto l'aggiudicatario incorrerà nelle sanzioni previste dalle leggi vigenti in materia.

L'aggiudicatario dovrà osservare le leggi e i regolamenti vigenti sulla tutela, protezione, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

Dovrà dunque provvedere alla assicurazione degli operatori contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e adempiere agli obblighi assicurativi sociali.

ART. 9

Rimane impregiudicato il diritto dell'Amministrazione comunale di sospendere o rescindere il contratto in presenza di accertate inadempienze non rimosse nel termine assegnato. La sospensione o rescissione dal contratto da parte dell' A.C. o il recesso unilaterale a qualsiasi titolo da parte della ditta comporta la perdita del compenso pattuito in misura proporzionale alla ridotta prestazione. La ditta si impegna a sostituire il personale assegnato al servizio di assistenza igienico personale, in caso di assenza o di impedimento dello stesso.

ART. 10

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di vigilare e verificare sulla corretta esecuzione del servizio attraverso il proprio personale procedendo, nel caso fossero segnalate e/o riscontrate inadempienze o disservizi, a richiami formali, comunicati al legale rappresentante.

ART. 11

La durata massima prevista dal servizio è pari a N°150 di effettive giornate lavorative scolastiche per N° 3 operatori addetti al servizio di assistenza igienico personale di cui 1 per 3 ore giornaliere e per 2 operatori per 2 ore giornaliere e N° 150 giornate per N° 2 operatori addetti al servizio di assistenza alla comunicazione per tre ore giornaliere per complessive 15 ore settimanali cadauno (dal lunedì al venerdì). Tale periodo non è vincolante per l'Ente appaltante, ma verranno, in conseguenza di ciò, pagate le giornate di servizio effettivamente svolte dalla ditta appaltatrice. In ogni caso si terrà conto ai fini del pagamento della data di effettiva decorrenza del servizio e saranno liquidati i giorni effettivamente lavorati. Ai fini del puntuale e regolare svolgimento del servizio l'aggiudicatario dovrà garantire la continuità fra operatore e assistito. Dovrà inoltre provvedere in caso di temporanea o definitiva indisponibilità di personale alla sostituzione dello

stesso senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per l'Amministrazione. Rimane inteso che per i giorni di assenza dell'operatrice il Comune non corrisponderà nessun emolumento.

ART .12

L'appalto sarà affidato con il con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del Codice; Qualora dovessero pervenire almeno 5 istanze si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 2, del predetto Codice.

La ditta aggiudicataria dovrà:

- a) comunicare per iscritto l'elenco nominativo degli operatori che saranno utilizzati per l'espletamento del servizio completo di generalità e relativo titolo di studio;
- b) dotare il personale dell'occorrente per l'espletamento del servizio;
- c)Assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati a persone o cose nell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato.

ART. 13

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipula del contratto, previa verifica della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato, in capo all'aggiudicatario, alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

ART .14

E' espressamente vietato sub appaltare ad altri tutto o in parte, a qualsiasi titolo o sotto qualsiasi forma il servizio oggetto del presente appalto.

ART. 15

L'aggiudicatario effettuerà il servizio oggetto del presente capitolato a proprio nome, per proprio conto, rischio e pericolo, a mezzo di proprio personale e organizzazione propria.

E' responsabile per gli infortuni e danni, a persone e cose, arrecati per fatto proprio o dei dipendenti e collaboratori nella esecuzione del contratto. A tal fine, dovrà stipulare apposita e idonea polizza assicurativa.

L'aggiudicatario, inoltre, è responsabile del buon andamento del contratto affidato e degli oneri che dovessero gravare sull'Ente appaltante in conseguenza della inosservanza di obblighi dell'aggiudicatario o del personale da esso dipendente. Solleva, ancora, da ogni responsabilità civile e penale l'Ente appaltante per ogni danno diretto o indiretto a persone e cose che potesse derivare in relazione ai servizi oggetto dell'appalto, sollevando l'Ente appaltante da qualsivoglia azione in via giudiziaria ed extragiudiziaria da chicchessia instaurata.

ART . 16

Sono a carico della ditta tutte le spese relative alla stipula contratto. A garanzia degli obblighi assunti, all'atto della stipula dovrà essere costituita polizza fidejussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

ART.17

1. Il Comune di Santa Venerina procederà ai pagamenti e alle liquidazioni previste a favore dell'aggiudicatario a seguito di apposita verifica della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa dell'aggiudicatario.
2. Il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio svolto - nell'ammontare risultante dopo l'espletamento della gara - avverrà con provvedimento dirigenziale, dietro presentazione di regolare fattura. Alla fattura mensile dovranno essere allegati i fogli di presenza degli operatori, vistati dai Dirigenti scolastici (o dai responsabili dei plessi).

ART.18

Sul servizio svolto dall'aggiudicatario sono riconosciuti all'Ente appaltante ampi poteri di controllo in merito: a) all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro previsti; b) al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori e di ogni altro operatore.

Per ogni inadempienza rilevata che abbia inciso negativamente sullo svolgimento del servizio sarà applicata una penalità di € 250,00 aumentati a € 350,00 in caso di recidiva.

Le inadempienze dovranno essere preventivamente contestate per iscritto al legale rappresentante dell'Ente aggiudicatario e applicate con determinazione del Dirigente del Settore Pubblica Istruzione dell'Ente appaltante.

ART.19

Ai sensi della legge 675/96 i dati forniti dai concorrenti sono trattati dall'Ente appaltante per le finalità connesse alla gara e per la eventuale stipula e gestione del contratto. I concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge stessa.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Santa Venerina, nella qualità di Ente appaltante.

ART.20

Il Dirigente del settore II servizio III, potrà prorogare il servizio di assistenza igienico personale, alle stesse condizioni contrattuali e nel rispetto della normativa vigente.-

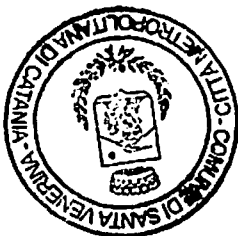
ART. 21

In caso di controversia giudiziale, il foro competente è quello di Catania. E' esclusa la competenza arbitrale. Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme vigenti in materia e al Codice Civile.

DETERMINAZIONE IMPORTO DEL PROGETTO

Livello (OSA-OSS)	H. giornalieri	Retr/oraria	Operatori Ass. ig. sanitaria	giorni	Costo operatori	TOTALE
C1	2	16,84	2	150	10.104,00	
C1	3	16,84	1	150	7.578,00	
TOTALE					17.682,00	17.682,00
Livello Educatore	H. giornalieri	Retr/oraria	Operatori Assist. alla comunicazione	giorni	Costo operatori	
D2	3	18,96	2	150	17.064,00	17.064,00
TOTALE						
Totale costo Operatori						34.746,00
Spese per oneri di gestione						1.500,00
TOTALE progetto (soggetto a ribasso d'asta)						36.246,00
Spese per Oneri di sicurezza						500,00
TOTALE						36.746,00
IVA 5% di 36.746,00						1.837,30
TOTALE COMPLESSIVO						38.583,30

L'Assistente Sociale
Roberta Di Natale



Il Titolare di P.O. Settore II
Sebastiano Calli



COMUNE DI SANTAVENERINA
Città Metropolitana di Catania
Settore II Servizio III Solidarietà Sociale

AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI DITTE DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36 D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE E SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO-PERSONALE ANNO SCOLASTICO 2018

Codice Identificativo Gara Z182198479;

Le ditte interessate a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di assistenza alla comunicazione e del servizio di assistenza igienico-personale alunni H per l'anno scolastico 2018 , possono presentare richiesta di manifestazione di interesse che dovrà pervenire entro e non oltre il **15 Gennaio 2018** indirizzando la richiesta a:

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

PIAZZA REGINA ELERNA 95010 SANTA VENERINA (CT)

pec: protocollo.generale@santavenerinapec.e-etna.it

Procedura e criteri di aggiudicazione

Il presente appalto rientra tra gli appalti compresi nell'allegato IX del D.LGS n. 50/2016 e per lo stesso si fa riferimento all'art. 36 del D.Lgs sopra richiamato.

Procedura negoziata ai sensi dell'art.36 del d. Lgs n.50/2016, l' aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del Codice; Qualora dovessero pervenire almeno 5 istanze si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 2, del predetto Codice.

Oggetto e modalità del servizio

L'oggetto dell'appalto e le modalità del servizio sono disciplinati dal progetto approvato dalla G.M. con delibera N°1 del 03/01/2018 e dal capitolato di appalto approvato con determina settoriale n. 04 del 08/01/2018.

Requisiti per la partecipazione alla gara

Saranno ammesse alla gara le ditte:

Enti socio-assistenziali in possesso dei seguenti requisiti:

Iscrizione nei registri professionali:

a).Iscrizione Albo Regionale ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86, per la sezione inabili, tipologia: assistenza domiciliare.

b). Iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività prevista nel presente appalto.

Requisiti di carattere generale

a) **Non incorrere nei motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.**



COMUNE DI SANTAVENERINA
Città Metropolitana di Catania
Settore II Servizio III Solidarietà Sociale

Requisiti di capacità tecnico – organizzativa

- a). Esperienza maturata nel servizio oggetto del presente appalto in convenzione con Enti Pubblici di almeno mesi 6 per ogni anno, nell'arco degli ultimi 3 anni (2015, 2016, 2017).
- b). Certificazione di qualità per i servizi alla persona

Requisiti di capacità finanziaria ed economica

- a). Aver maturato un fatturato globale d'impresa nei tre esercizi finanziari precedenti (2015, 2016, 2017), almeno pari o superiore ad € 38.583,30.

Procedura di selezione degli operatori economici

Ove pervenissero istanze ritenute ammissibili superiori al numero di 5, la stazione appaltante si riserva la facoltà di limitare a 5 il numero degli Ditte da invitare alla procedura, mediante sorteggio pubblico presso la sede comunale, le cui modalità di svolgimento verranno comunicate preventivamente ai partecipanti;

Ove pervenissero istanze inferiori al numero minimo di 5 previsto dalla normativa, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rivolgere l'invito ad altri Operatori Economici selezionati tra soggetti che collaborano o hanno già collaborato con l'Ente per analoghi servizi.

Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato ai sensi del punto 4.1.4. delle linee guida ANAC di attuazione del D.Lgs n.50/2016 approvate con delibera di Consiglio dell'Autorità N° 1097 del 26/10/2016, all'albo pretorio e sul sito Istituzionale del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente per un periodo, viste le ragioni di urgenza, pari a 7 giorni consecutivi.



Il Titolare di F.O. Settore II
Sebastiano Cali