



COMUNE DI SANTA VENERINA

Assessorati allo Spettacolo e Turismo ed alle Attività Produttive

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA COLLOCAZIONE DI N. 1 STALLO PRESSO
IL PARCO PRINCESSA PER IL PERIODO DELLE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016**

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI SANTA VENERINA

IL Sottoscritto/a _____,
nato a _____ il _____ CF: _____,
n. q. di _____ dell'impresa alimentare _____
con sede a _____ in Via _____ n. _____
rec. Tel. _____ autorizzata con _____
n. _____ del _____ per la _____
di _____

CHIEDE

l'autorizzazione alla collocazione di uno stallo, ubicato presso il Parco Princessa di S.Venerina, nei giorni di svolgimento della maggior parte delle attività dell'estate santavenerinese 2016 e precisamente nel rispetto del seguente calendario:

N	DATA	TIPO DI EVENTO
1	Mercoledì 6 Luglio	Saggio fine anno palestra
2	Venerdì 8 Luglio	Saggio fine anno palestra
3	Lunedì 11 Luglio	Rassegna cinematografica
4	Mercoledì 13 Luglio	Saggio di fine anno palestra
5	Lunedì 18 Luglio	Rassegna cinematografica
6	Mercoledì 20 Luglio	Spettacolo Musical
7	Giovedì 4 Agosto	Rassegna cinematografica

Per la vendita dei seguenti prodotti: _____

Il sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza e si impegna ad osservare le disposizioni e gli obblighi previsti nel l'avviso pubblico, approvato con Delibera di G.M. n. _____ del _____ riportato integralmente di seguito.

Il/la sottoscritta inoltre dichiara di essere consapevole che la collocazione ed il montaggio dello stallo sarà a proprio carico e di richiedere le autorizzazioni necessarie alla vendita.

Il sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole che le forze dell'ordine e l'Autorità sanitaria Locale potranno esercitare controlli al fine di verificare la sussistenza dei requisiti necessari durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, con la conseguenza che eventuali inosservanze saranno sanzionate a norma delle vigenti disposizioni di legge.

AVVISO

Art. 1: Richiesta di partecipazione

Possono presentare domanda, secondo lo schema allegato al presente avviso pubblico, per l'esercizio delle attività di ristorazione, o vendita prodotti alimentari i commercianti, gli artigiani e/o gli esercenti interessati alla produzione, somministrazione e vendita di prodotti alimentari e bevande della gastronomia tipica locale.

L'istanza, debitamente firmata per accettazione, dovrà essere presentata a mano, o per posta, o pec al Protocollo Generale del Comune, Piazza Regina Elena 1, riportante la seguente dicitura: "Richiesta di partecipazione all'iniziativa denominata - "ESTATE A SANTAVENERINA 2016", entro e non oltre le ore 12,00 del 5/07/2016.

Art. 2: Assegnazione degli spazi pubblici

Lo stallo dovrà essere collocato a cura della Ditta partecipante se fisso con struttura e montaggio, se mobile con auto negozio, in un'area non superiore ai 20 mq.

Nell'assegnazione dello spazio espositivo, per le istanze ammesse, si procederà seguendo l'ordine cronologico di arrivo al protocollo generale dell'Ente, considerando data e ora.

Art. 3: Merci e Prodotti

La tipologia della merce esposta in vendita deve rispettare il tema per la quale si inoltra la richiesta di partecipazione. I prodotti offerti in vendita durante la manifestazioni dovranno essere riportati nell'istanza.

Le tipologie ammesse sono le seguenti:

- gastronomia locale;
- tavola calda;
- dolci, dolciumi;
- gelateria;
- frutta fresca e secca;
- bibite, vini, spumanti e liquori;
- snack confezionati

Art. 4: Collocazione degli stalli

Lo stallo dovrà essere collocato a cura della Ditta partecipante se fisso con struttura e montaggio, se mobile con auto negozio, in un'area non superiore ai 20 mq. Il Comune di Santa Venerina si impegna a fornire punto luce e punto acqua.

Art. 5: Vendita prodotti

Durante le manifestazioni è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico.

È fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni e sono tenuti a svolgere l'attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia igienico-sanitaria e a richiedere le necessarie autorizzazioni.

Art. 6: Obblighi

Gli espositori dovranno addobbare con maggior cura possibile lo stallo e sono responsabili all'interno delle norme di sicurezza.

Il Comune di Santa Venerina non chiederà alcun compenso economico alla Ditta aggiudicatrice, la quale dovrà assicurare la pulizia dell'intera area del Parco Princessa, compreso l'anfiteatro, a conclusione di ogni spettacolo e l'erogazione di n. 8 buoni pasto da distribuire ai volontari che presenzieranno le manifestazioni. La Ditta dovrà depositare il materiale di rifiuto, imballaggi negli appositi spazi e contenitori che saranno indicati dall'Ente. Dalla pulizia sono esclusi i servizi igienici.

La pulizia della parte interna dello stand è di esclusiva competenza dell'espositore.

Art. 7: Rinuncia

La mancata partecipazione del richiedente, successivamente l'inizio della manifestazione comporterà il pagamento di una penale pari ad € 500,00.

Art. 8: Accettazione del disciplinare

Con la firma della domanda di partecipazione (Allegato A), l'espositore si impegna ad accettare senza riserve il presente disciplinare e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'Ente organizzatore nell'interesse generale della manifestazione.

In caso di inadempienza, l'Ente organizzatore, si riserva anche la facoltà di revoca dell'autorizzazione all'occupazione del suolo.

Art. 9 : Responsabile del procedimento

Ai sensi della L.R. n. 10/1991, il responsabile del procedimento è il geom Sebastiano Cali, Responsabile del Settore II.

Il presente disciplinare e i relativi allegati, sono scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Santa Venerina all'indirizzo web: www.comune.santavenerina.ct.it o ritirati presso gli uffici comunali.

IL RICHIEDENTE
