



**COMUNE DI SANTA VENERINA**  
Città metropolitana Catania  
**SETTORE I AMMINISTRATIVO**

Registro Generale delle Determine

N.163 del 30/12/20

## **DETERMINA DIRIGENZIALE**

**N. 237 del 30.12.2020**

**OGGETTO: Selezione per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle categorie.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1- AA.GG.**

Premesso che in data 21/05/2018 è stato approvato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale Lavoro - Funzioni Locali – e con esso sono stati introdotti istituti innovativi e che, pertanto, la sottoscrizione del nuovo contratto decentrati integrativo normativo e condizione essenziale per l'erogazione del salario accessorio.

**Richiamata** la deliberazione G. M. n. 31 del 21/03/2019 con la quale è stata approvata l'ipotesi di contratto decentrato normativo 2019/2021 e sono state formulate alla delegazione trattante di parte pubblica le linee guida per procedere alla definizione di un nuovo contratto decentrato integrativo normativo per il triennio 2019-2021.

**Richiamata** la deliberazione di G.M. n. 25 del 09.03.2020 avente ad oggetto: "Direttive per la modifica dell'art. 2 dell'allegato "A" del contratto decentrato integrativo 2019/2021" con cui è stato deliberato quanto segue: *"di dare indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica di modificare l'articolo 2 comma 1 2° c.p.v. e comma 3 2° c.p.v. dell'allegato "A" del contratto decentrato integrativo eliminando la frase "Ai fini dell'attribuzione del punteggio sono utilizzate le migliori valutazioni dei due anni del triennio in questione" sostituendola con la seguente frase "Ai fini dell'attribuzione del punteggio sono utilizzate le valutazioni del triennio in questione";*

Visto il verbale n. 1 del della delegazione trattante con cui approva la modifica dell'articolo 2 comma 1 2° c.p.v. e comma 3 2° c.p.v. dell'allegato "A" del contratto decentrato integrativo come indicato dalla G.M.;

**Rilevato** che nella seduta di delegazione trattante del 22/12/2020 è stata avviata la discussione sull' ipotesi di contratto decentrato economico anno 2020.

**Vista** la determina Dirigenziale n.213 del 4.12.2020 RG n. 1064/2020 di "Costituzione del Fondo F.E.S. anno 2020".

**Richiamata** la deliberazione G.M. n.105 del 17/12/2020 con la quale sono state date dall'amministrazione le direttive per la ripartizione del Fondo Fes 2020.

**Vista** la deliberazione G.M. n. 113 del 28/12/2020 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo economico anno 2020;

**Dato Atto** che nella seduta di delegazione trattante del 29/12/2020 si è proceduto alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo sulla ripartizione del Fondo Fes 2020 dove è stata prevista la somma di € 7.500,00 per le progressioni orizzontali anno 2020;

**Visto** il CCDI parte giuridica per il triennio 2019/2021 sottoscritto in data 21.6.2019;

**Visto** il contratto decentrato integrativo economico 2020 sottoscritto in data 29.12.2020 .

**Visto** il CCNL del 21/05/2018;

**Ritenuto** di adottare e procedere alla pubblicazione del bando della selezione di cui trattasi;

**Vista** la Determina Sindacale n. 57/2020 con la quale al sottoscritto è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa del settore 1- AA.GG.;

**Ritenuto** che non sussistono conflitti di interessi ex art. 6 L.R. n.7/2019;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

#### **DETERMINA**

1. Di indire le selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (PEO), riservate al personale dipendente per il passaggio dalla categoria economica di appartenenza alla categoria economica superiore.
2. Di approvare l'allegato bando di selezione.
3. Di approvare lo schema di domanda.
4. Di pubblicare il bando per 30 giorni all'albo on line e sul sito internet "amministrazione trasparente" sezione "bandi di concorso".
5. Dare atto che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate.
6. Dare atto che avverso il presente provvedimento, sono ammessi il ricorso al TAR Sez. di Catania entro 60 giorni e ricorso straordinario al Presidente della Regione siciliana entro 120 giorni dalla pubblicazione;
7. Dare atto che la spesa di € 7.500,00 è stata impegnata giusta determina n.236 del 30.12.2020;
8. Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile del Settore 1 AA.GG.  
Dott. Giuseppe Liociardello

Visto di regolarità contabile  
Il Responsabile dei servizi finanziari  
Dr. Sapienza Giuseppe



# Comune di Santa Venerina

Città Metropolitana di Catania

CF 00482350873

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 - AA.GG.

## BANDO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ANNO 2020

In esecuzione del provvedimento dirigenziale n. 237 del 30.12.2020

### RENDE NOTO

Che questo Ente intende acquisire e valutare domande di selezione per le progressioni economiche anno 2020

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di selezione per le progressioni economiche possono partecipare i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nel Comune di Santa Venerina al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello della selezione.

Per poter partecipare a tali selezioni occorre avere maturato, entro la data precedente la decorrenza del beneficio, una permanenza minima presso l'ente nella posizione economica immediatamente inferiore di quattro anni.

Non possono essere ammessi alla selezione i dipendenti che nell'ultimo biennio non hanno ottenuto almeno la media di 60/100° nella valutazione.

Le domande dovranno essere redatte in carta semplice e secondo il fac – simile allegato e consegnate all'ufficio protocollo di questo Ente entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando, **entro il 30 gennaio 2021.**

Alla domanda dovranno essere allegati il curriculum e copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

I requisiti di selezione delle domande sono quelli di cui al CDI parte giuridica 2019/2021 e all'allegato A del predetto contratto decentrato integrativo così come modificato con delibera di G.M. n.25 del 09.03.2020;

La graduatoria, formulata in applicazione dell' Allegato A sopra citato predisposta dall'Ufficio personale, verrà pubblicata per almeno 15 giorni sul sito internet ed affissa in

luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti e trasmessa ai dipendenti ai quali è assegnato un termine di 10 giorni per presentare eventuali osservazioni.

Le progressioni economiche sono riconosciute a far data dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di indizione delle procedure e comunque non possono avere decorrenza antecedente al 1° gennaio dell'anno in cui le relative procedure sono concluse, con l'approvazione delle graduatorie.

A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con la maggiore anzianità nella stessa posizione economica (o nella posizione economica in godimento) e, in subordine, con la maggiore anzianità di servizio complessiva presso l'ente e in caso di ulteriore parità con la minore età anagrafica.

Per i Responsabili di Posizione organizzativa il principale criterio su cui fondare la progressione è fissato nella valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto secondo le modalità dell'art. 7 de CDI 2019/2021. Pertanto in forza della succitata delibera di G.M. n. 25 del 9.3.2020, ai fini dell'attribuzione del punteggio sono considerate le valutazioni del triennio in questione, al predetto punteggio viene attribuito un peso di 60/100, fermo restando il raggiungimento del punteggio medio minimo di 60/100.

Per quanto non disciplinato dal presente bando si rinvia alle norme di legge e contrattuali, al CDI parte normativa 2019/2021 e al regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con delibera G.M. n. 104 del 9.10.2015.

Santa Venerina, 30.12.2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**  
Dott. Giuseppe Licciardello

**SCHEMA DI DOMANDA**

**AL RESPONSABILE AFFARI GENERALI  
COMUNE DI SANTA VENERINA  
P.zza Regina Elena  
Santa Venerina (CT)**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**.....  
Nato/a.....il.....  
Residente in.....Prov.....CAP.....  
Via.....  
Tel.n°.....  
Dipendente a tempo indeterminato dell'Ente  
Con profilo di .....  
Categoria giuridica di accesso.....  
Servizio.....Settore.....  
In possesso del titolo di studio di.....

**INOLTRA**

Domanda presso il Comune di Santa Venerina per le selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (PEO), riservate al personale dipendente del Comune di Santa Venerina per il passaggio dalla categoria economica di appartenenze alla categoria economica superiore.

**DICHIARA**

- 1) Di possedere i requisiti previsti dal bando di selezione:
  - Permanenza minima presso l'ente, nella posizione economica immediatamente inferiore, di quattro anni.
  - Aver ottenuto nell'ultimo triennio almeno la media di 60/100° nella valutazione.
- 2) Di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato, le disposizioni del bando stesso.

Data.....

Firma