



COMUNE DI SANTA VENERINA
ex Provincia di Catania

Al Comune di Santa Venerina
Servizio Personale

Oggetto: Permessi retribuiti

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente a _____ in
_____ dipendente del Comune di Santa Venerina, col
profilo professionale di _____
con contratto a tempo : determinato indeterminato part-time full-time
in servizio presso _____

CHIEDE

di usufruire di un **permesso retribuito** di gg. _____ per il periodo dal _____ al

per il seguente motivo:

Lutto: relazione di parentela o affinità _____

Matrimonio

Permesso per esami e concorsi (anche interni)

(allegare attestazione di partecipazione con esclusione dei concorsi interni)

Permesso retribuito per particolari motivi^(*) personali o familiari:

relazione di parentela: _____

() I "motivi" devono essere **documentabili**, pertanto alla domanda dovrà essere allegata una certificazione idonea a giustificare il permesso richiesto.*

Altri permessi previsti da particolari disposizioni di legge

(es: convocazioni come teste, ecc..)

Santa Venerina, li _____

Il/La dipendente _____

Il Responsabile del Settore
