



COMUNE DI SANTA VENERINA  
Provincia di Catania

AREA ORGANIZZATIVA 1- AMMINISTRATIVA

Registro Generale delle Determinine

N° 422 Del 09-05-2016

### DETERMINA n. 79 del 09.05.2016

**OGGETTO:** Gara informale per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena. Approvazione avviso di manifestazione di interesse, disciplinare del servizio, e lettera di invito.  
**CIG Z7419907FE**

### IL RESPONSABILE SETTORE AA.GG.

#### PREMESSO:

- che con delibera di G.M. n. 49 del 14.04.2016 è stato deliberato quanto segue:

- 1) **Dare atto** di indirizzo al Dirigente del settore AA.GG. affinché adotti tutti i necessari atti e provvedimenti per l'affidamento in concessione, per anni tre, del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena;
- 2) **Determinare** che la Ditta a cui verrà affidato il suddetto servizio, considerato che i distributori consumeranno dell'energia elettrica, dovrà corrispondere all'Ente almeno la somma di € 500,00 all'anno o quella maggiore che eventualmente verrà offerta in sede di gara;
- 3) **Prendere atto** che l'affidamento in concessione di detto servizio non comporta alcun onere per l'Ente;

**Dare atto** che, in applicazione della normativa di cui al Decreto legislativo 7 maggio 2012, n. 52, detto servizio non è a tutt'oggi presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA);

Visto l'art. 36, comma 2, lett.a del D.Lgs. n.50/2016;

**Ritenuto** comunque opportuno procedere ad una gara informale e considerato che l'Ente non ha un albo di fiducia di ditte che operano nel suddetto settore è necessario pubblicare l'avviso di manifestazione d'interesse allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. "A") al fine di sorteggiare le 5 ditte da invitare a presentare la loro offerta;

**Considerato** che l'Amministrazione ha disposto che la Ditta a cui verrà affidato il suddetto servizio, tenuto conto che i suddetti distributori consumeranno dell'energia elettrica, dovrà corrispondere all'Ente almeno la somma di € 500,00 all'anno o quella maggiore che eventualmente verrà offerta in sede di gara, la suddetta gara informale verrà aggiudicata alla Ditta che offrirà il maggior rialzo rispetto alla somma minima di € 500,00 da corrispondersi annualmente e secondo le modalità dell'allegato disciplinare;

**Preso atto** che il valore presunto della suddetta gara informale è pari ad € 1.500,00 (€ 500,00 annui x 3 anni)

Visto il disciplinare del servizio (All."B");

Vista la lettera di invito (All. "C")

Visto il "Regolamento dei contratti e dell'esecuzione di lavori e forniture di beni e servizi in economia" approvato con delibera del C.C. n. 80 del 30.11.2005;

Visto il D.Lgs. n.50/2016;

Vista la delibera di G.M. n. 11 del 26.01.2016 avente ad oggetto: "Piano triennale anticorruzione 2016-2018";

Vista la determina sindacale n. 45 del 2015 con la quale è stata assegnata alla sottoscritta la titolarità di posizione organizzativa e sono state attribuite le relative funzioni dirigenziali

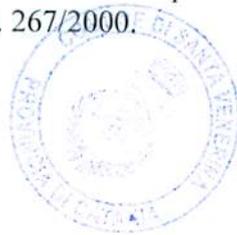
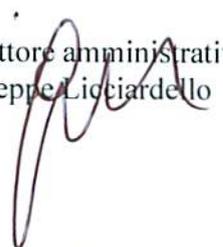
Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Tutto ciò premesso:

### DETERMINA

- 1- **Affidare** in concessione per anni tre il servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena;
- 2- **Adottare**, quale sistema per l'aggiudicazione del servizio suddetto, quello del maggior rialzo rispetto alla somma minima di € 500,00 da corrispondersi annualmente e secondo le modalità dell'allegato disciplinare invitando le ditte che avranno presentato la manifestazione di interesse e comunque quelle risultanti in base a quanto stabilito nell'avviso di manifestazione di interesse;
- 3- **Approvare e pubblicare** l'avviso di manifestazione di interesse (All. A)
- 4- **Approvare** il disciplinare del servizio allegato al presente atto (All. B);
- 5- **Approvare** la lettera tipo di invito alla gara informale (All. C)
- 6- **Dare atto** che l'affidamento in concessione di detto servizio non comporta alcun onere per l'Ente;
- 7- **Onerare** il servizio di pubblicazione degli atti di pubblicare la presente determina all'albo pretorio nonché separatamente il relativo avviso con allegati sia all'albo pretorio che sul sito del Comune;
- 8- **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

L'Istruttore amministrativo  
Giuseppe Licciardello



Il Responsabile del settore AA.GG.  
Lucia Rocca



Visto di regolarità contabile.

Il Responsabile dei Servizi finanziari  
Dott. Sapienza Giuseppe





**COMUNE DI SANTA VENERINA**  
(Provincia Catania)

**Avviso pubblico esplorativo per acquisizione di manifestazione di interesse per la concessione distributori automatici**  
**CIG Z7419907FE**

**Oggetto:** Richiesta di manifestazione d'interesse per indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da consultare per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena.

**STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Santa Venerina, Piazza Regina Elena, 1 – 95010 Santa Venerina – Telefono 095 7001110 - e - mail: [lucia.rocca@pec.e-etna.it](mailto:lucia.rocca@pec.e-etna.it) .

L'Amministrazione Comunale di Santa Venerina procede alla presente indagine di mercato al fine di individuare operatori economici a cui affidare in concessione il servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari - di durata triennale -senza oneri per l'Ente.

**1. Oggetto e importo presunto dell'affidamento della concessione**

L'affidamento in concessione avrà per oggetto:

- l'affidamento della concessione del servizio di somministrazione di cibi e bevande calde e fredde mediante l'installazione, manutenzione e rifornimento di n. 2 distributori automatici da collocare presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena per un periodo di anni tre decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nelle entrate derivanti dalla somministrazione agli utenti di cibi e bevande calde e fredde a mezzo dei distributori automatici.
- Il Concessionario dovrà corrispondere all'Amministrazione Concedente un corrispettivo di gestione annuale consistente nell'importo minimo di Euro 500,00 (euro cinquecento/00) per n. 2 distributori effettivamente installati o nell'importo maggiore offerto in sede di gara.  
« Ai soli fini della determinazione dell'importo a base di gara il valore complessivo della presente concessione è stimato in Euro 1.500,00 (euro millecinquecento/00).

**2. Requisiti:**

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

**1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- e' richiesto alla ditta di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n.50/2016

**2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- è richiesto il possesso dell'iscrizione presso il registro delle imprese della Camera di Commercio

Industria Artigianato e Agricoltura nonché delle necessarie autorizzazioni per l'esercizio del servizio oggetto del presente avviso;

### 3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- è richiesto un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari (2013-2014-2015) non inferiore complessivamente ad € 20.000,00.

In caso di partecipazione alla procedura di consorzi stabili, di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, si applica quanto previsto dal D.Lgs. n.50/2016.

### 3. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire, a mezzo racc.a.r., a mezzo pec ([protocollo.generale@santavenerinapec.e-etna.ct.it](mailto:protocollo.generale@santavenerinapec.e-etna.ct.it)) e tramite consegna a mano al Servizio Protocollo, l'istanza di partecipazione di cui all'allegato "A1"- entro le ore 12,00 del giorno 25 maggio 2016.

Questa Amministrazione non risponde della mancata ricezione in tempo utile di buste recapitate in luoghi diversi da quello prescritto. Il recapito tempestivo dell'istanza e del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Comporterà la non ammissione alla procedura il fatto che l'istanza e/o il plico non pervenga all'indirizzo più sopra indicato nel termine perentorio richiesto.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti e di GEIE l'istanza dovrà essere presentata da tutti gli operatori costituenti detti soggetti.

L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura.

### 4. Esame ed eventuale selezione delle istanze

Le istanze pervenute saranno esaminate a cura del Responsabile unico del procedimento (di seguito RUP), il quale provvederà a verificarne la conformità con quanto richiesto dal presente avviso. Il RUP potrà richiedere chiarimenti e integrazioni che dovranno essere presentati entro e non oltre tre giorni dall'invio della richiesta.

Qualora il numero di operatori interessati dovesse essere superiore a cinque (cinque), il RUP si riserva la facoltà di operare una selezione mediante sorteggio, effettuato in seduta pubblica, di almeno n. 5 (cinque) soggetti a cui sarà successivamente rivolto invito a formulare offerta.

L'eventuale sorteggio si terrà il giorno 26 maggio 2016, alle ore 15,30 presso gli Uffici di Segreteria comunale – piano primo. Ai fini del rispetto delle previsioni di legge il RUP, nel corso del sorteggio, comunicherà ad alta voce esclusivamente il numero di protocollo attribuito dall'Amministrazione all'istanza dell'operatore economico al momento della ricezione della stessa.

Qualora il numero dei partecipanti risulti inferiore a cinque, il RUP inviterà tutte le ditte che ne hanno fatto richiesta anche qualora abbia partecipato una sola Ditta.

### 5. Trattamento dei dati personali

Con l'invio della manifestazione d'interesse l'operatore economico dichiara, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, di essere informato che:

- 1) le finalità e le modalità del trattamento dei dati conferiti riguardano esclusivamente lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione appaltante, nei limiti stabiliti dal Titolo III del citato Decreto, anche in relazione alla diversa natura dei dati, nonché dalla legge e dai regolamenti;
- 2) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di partecipare all'indagine di mercato da parte dell'operatore economico;
- 3) i dati potranno essere comunicati e/o diffusi unicamente ai fini delle comunicazioni obbligatorie per legge ovvero necessarie, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, al fine della verifica della veridicità di quanto dichiarato;
- 4) in relazione al trattamento, il concorrente potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del citato Decreto;

## 6. Ulteriori precisazioni

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Santa Venerina che sarà libero di avviare altre procedure. Il Comune si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Successivamente le imprese che hanno manifestato l'interesse, o le imprese sorteggiate, saranno contattate mediante lettera d'invito.

La lettera d'invito e la documentazione allegata conterrà elementi maggiormente dettagliati in merito al successivo svolgimento della procedura, alla modalità di svolgimento del servizio e alla disciplina contrattuale.

Responsabile unico del procedimento è: dott.ssa Lucia Rocca – Piazza Regina Elena n.1 – 95010 Santa Venerina (CT)– tel. 095/7001110 – Fax 095953911- Posta elettronica: [segreteria@comune.santavenerina.ct.it](mailto:segreteria@comune.santavenerina.ct.it)

Fanno parte integrante del presente avviso l'ALLEGATO "A1";

### **Pubblicazione avviso:**

Il presente avviso è pubblicato, integralmente all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet istituzionale : [www.comune.santavenerina.ct.it](http://www.comune.santavenerina.ct.it) - Sezione Avvisi e bandi.

Santa Venerina, 09.05.2016

L'Istruttore amministrativo  
Giuseppe Licciardello



Il Responsabile del settore AA.GG.  
Lucia Rocca

## ALLEGATO "A1"

### Fac-simile Manifestazione di interesse (dichiarazione inesistenza cause di esclusione - requisiti minimi di partecipazione)

Spett.le COMUNE DI S. VENERINA  
PIAZZA REGINA ELENA N.7  
95010 SANTA VENERINA

**OGGETTO:** Manifestazione d'interesse per indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da consultare per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena

#### **DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

Al fine di partecipare alla selezione per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto, il sottoscritto, \_\_\_\_\_ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, come stabilito dall'art. 76 del citato D.P.R.

#### **DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI:**

##### **A) di ordine generale**

- a. Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b. Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99);
- c. Regolarità con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

##### **B) di idoneità professionale**

- a. Essere iscritti nei registri della C.C.I.A.A. competente o Ente equivalente, per l'attività principale oggetto dell'affidamento;

**C) di capacità economica e finanziaria**

a. dichiarazione concernente fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari (2013-2014-2015) non inferiore complessivamente ad € 20.000,00.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma legale rappresentante

(allegare copia documento d'identità)

-----

I concorrenti, sia che intendano partecipare autonomamente o tramite Consorzio o RTI, devono possedere l'iscrizione alla C.C.I.A. per la categoria adeguata all'oggetto dell'affidamento. Si precisa che i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma di tale dichiarazione.



COMUNE DI SANTA VENERINA  
Provincia di Catania

**DISCIPLINARE PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI N. 2 DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI E DI GENERI ALIMENTARI DA EFFETTUARSI PRESSO IL PALAZZO MUNICIPALE SITO IN PIAZZA REGINA ELENA**

1. I due distributori automatici saranno installati dalla ditta aggiudicataria del servizio, a proprie cure e spese, negli spazi selezionati di comune accordo, che garantiscano le condizioni di utilizzo e di igiene ottimali. Il servizio sarà realizzato dalla ditta con la massima scrupolosità propria della attività svolta al fine di garantire un elevato standard qualitativo e un corretto funzionamento delle apparecchiature utilizzate, e comunque nel rispetto delle norme della Legge 11.06.1971 n.426 e s.m.i. sull'attività di somministrazione di alimenti e bevande effettuate con distributori automatici installati in luoghi aperti al pubblico, alle disposizioni del D.P.R. 26.03.1980, n.327 e s.m.i. sulla disciplina igienica della produzione e della vendita di sostanze alimentari e delle bevande, e alle norme fiscali vigenti in materia; la ditta pertanto si assume ogni responsabilità nel caso di danni diretti o indiretti che dovessero derivare dalla gestione del servizio.

2. Il distributore, funzionante con fuso di moneta, gettoni o sistemi di pagamento elettronico, sarà fornito dalla ditta con prodotti e bevande che la stessa assicura saranno delle migliori aziende produttrici e di prima qualità assumendone ogni responsabilità sulla rispondenza alle vigenti disposizioni di legge sia dei prodotti che delle apparecchiature utilizzate per la loro distribuzione automatica, sollevando il Comune di Santa Venerina da ogni responsabilità in merito, anche indiretta.

3. Il rifornimento, la manutenzione e la pulizia del distributore saranno effettuati da personale incaricato dalla ditta munito di regolare tessera sanitaria, che avrà libero accesso ai locali, sia pure limitatamente ai compiti ad esso affidati e nelle ore di apertura al pubblico.

La manutenzione avverrà secondo le seguenti modalità:

- Manutenzione ordinaria periodica con cadenza settimanale: durante la stessa sarà effettuato il caricamento del distributore e saranno effettuate le operazioni atte ad evitare l'insorgenza di

situazioni di mal funzionamento dell'apparecchiatura e, comunque, atte ad assicurare ottimali condizioni di lavoro, anche mediante la sostituzione di parti danneggiate o soggette ad usura e consumo.

- Manutenzione straordinaria su richiesta, a mezzo telefono o fax, con interventi in numero illimitato da effettuarsi entro e non oltre 24 ore dalla chiamata.

**4.** Ogni onere derivante dall'esercizio del distributore automatico, compresa l'eventuale riparazione, revisione, sostituzione, sarà ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria.

**5.** La ditta dichiara che i distributori installati saranno conformi alle vigenti normative di sicurezza e assicurati con polizza di assicurazione R.C. per eventuali danni a persone o cose, ivi compresi quelli derivanti dalla distribuzione di bevande e alimenti eventualmente avariati nonché per i rischi derivanti da furto totale o parziale, incendio e danneggiamento, con esclusione in ogni caso da qualsiasi responsabilità a carico del Comune.

**6.** Il prezzo di ciascuna consumazione sarà previsto da un apposito listino Prezzi che dovrà essere già indicato dalla ditta prima della sottoscrizione del presente disciplinare, e potrà essere aggiornato in caso di variazioni dei costi delle materie prime, della manodopera, oneri fiscali o spese di gestione generali, previa comunicazione.

**7.** Gli incassi saranno prelevati dagli incaricati della ditta aggiudicataria con esclusione di qualunque responsabilità del Comune per i casi di ammanchi, furti, sottrazioni, ecc. Ogni lamentela e/o controversia nascente con l'utenza in relazione alla mancata erogazione dei prodotti sarà a carico esclusivo della ditta aggiudicataria.

**8.** A fronte del consumo di elettricità del distributore da installare, la ditta riconosce al Comune di Santa Venerina un contributo forfettario annuo non inferiore ad € 500,00 (cinquecento/00) e comunque pari alla eventuale maggiore somma offerta in sede di gara e che corrisponderà in due rate semestrali anticipate di € \_\_\_\_\_.

**9.** Il servizio fornito dalla ditta avrà una durata di anni tre (3) a decorrere dalla data di installazione. In ogni caso il Comune di Santa Venerina e la ditta aggiudicatrice si riservano la facoltà di interrompere la fornitura del servizio in qualunque momento con un preavviso di 3 mesi scaduti i quali, laddove la ditta non avesse ancora rimosso il distributore, il Comune potrà farlo recapitare presso la sede della ditta a spese di quest'ultima.

Santa Venerina, li \_\_\_\_\_

L.C.S.

PER IL COMUNE DI SANTA VENERINA

LA DITTA

Spett.  
Comune di Santa Venerina

Oggetto: Dichiarazione di partecipazione alla gara informale per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena  
CIG Z7419907FE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
nella \_\_\_\_\_ mia \_\_\_\_\_ qualità \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (rappresentante \_\_\_\_\_ legale,  
procuratore) \_\_\_\_\_  
(eventualmente) giusta procura generale/speciale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ a  
rogito del notaio \_\_\_\_\_

autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa (Denominazione/ Ragione Sociale) :

con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

In conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n.50/2016:

**DICHIARA**

- 1) di partecipare alla gara in oggetto;
- 2) di essere in possesso di tutti i requisiti indicati all'art. 2 dell'avviso di indagine di mercato;
- 3) di essere in regola con le disposizioni antimafia;
- 4) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n.50/2016;
- 5) che l'impresa non è stata inadempiente o colpevole di gravi negligenze di precedenti contratti con questa o altre amministrazioni;
- 6) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

- 7) Di accettare tutte le condizioni riportate nel disciplinare nonché nella lettera di invito e relativi alla suddetta gara.

### COMUNICA

I dati necessari per le eventuali successive comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto:

Denominazione \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Referente \_\_\_\_\_ Cell: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Fax n. \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

*Timbro e firma*

(con allegata copia fotostatica di documento di identità)



**MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Oggetto:** Offerta economica per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena  
**CIG Z7419907FE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
nella \_\_\_\_\_ mia qualità di \_\_\_\_\_ (rappresentante legale,  
procuratore) \_\_\_\_\_  
(eventualmente) giusta procura generale/speciale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ a  
rogito del notaio \_\_\_\_\_  
autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa (Denominazione/ Ragione Sociale) :  
\_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

*offre*

per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto il rialzo del  
\_\_\_\_\_ % rispetto all'importo minimo di € 500,00 (annui) e pertanto  
corrisponderà annualmente e per la durata di anni tre la complessiva somma di €  
\_\_\_\_\_.

data.....

*Firma*

.....

.....

*(timbro e firma leggibili)*

**N.B.**

- L'offerta dovrà essere espressa in cifre e in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.



ALLEGATO "C"

COMUNE DI SANTA VENERINA  
Provincia di Catania

Prot. \_\_\_\_\_

S.Venerina,

Spett.le  
Ditta

**Oggetto:** Invito per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena

**CIG Z7419907FE**

In forza della determina dirigenziale n. del \_\_\_\_\_ si invita codesta spett.le Società a voler presentare entro le **ore 12.00 del \_\_\_\_\_** l'offerta per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena come da capitolato speciale d'oneri allegato alla presente:

- 1) **Modalità di gara:** gara informale ad evidenza pubblica
- 2) **Durata del servizio:** **anni 3** con decorrenza dall'effettiva installazione dei distributori;
- 3) **Prezzo e modalità di aggiudicazione:**
  - a) Prezzo presunto a base d'asta **€ 1.500,00** ( € 500,00 annui X anni 3);
  - b) l'Aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del prezzo più alto e precisamente la suddetta gara informale verrà aggiudicata alla Ditta che offrirà il maggior rialzo rispetto alla somma minima di € 500,00 da corrispondersi annualmente e secondo le modalità dell'allegato disciplinare;
- 4) **La fornitura** non comporta alcun costo per l'Ente;
- 5) **Atti relativi:** gli atti relativi alla gara sono visionabili negli Uffici di segreteria comunale dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 mentre il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

L'Ufficio responsabile del procedimento, individuato ai sensi della L.R. 10/91, è il Settore AA.GG.

6) **Documentazione da allegare:**

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 con riferimento ai requisiti di ordine generale, tecnici, organizzativi e finanziari come da allegato "C1".

7) **Modalità di redazione dell'offerta e termini di ricezione:**

Le ditte, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire al protocollo dell'Ente, a pena di esclusione, il proprio plico chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura ed all'interno

del quale dovranno essere inserite la busta A) **“DOCUMENTAZIONE”** contenente la dichiarazione di cui all'allegato C1 del presente invito, e la busta B ) **“OFFERTA ECONOMICA”** contenente l'allegato C2, a sua volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Il suddetto plico oltre l'indicazione del nome e l'indirizzo del mittente dovrà contenere a pena di esclusione la seguente dicitura: *“Offerta per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e di generi alimentari da effettuarsi presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Regina Elena”*.  
CIG

**La Busta B “Offerta Economica” dovrà contenere, l'allegato C2 redatto in tutte le sue parti.**

- a) offerta economica redatta in lingua italiana che dovrà essere incondizionata e sottoscritta con firma per esteso dal Legale rappresentante e dovrà indicare a pena d'esclusione:
- b) qualifica e nominativo del sottoscrittore e la precisa denominazione dell'impresa nel cui interesse è presentata l'offerta;
- c) l'impresa dovrà indicare il maggior rialzo rispetto alla somma minima di € 500,00 da corrispondersi annualmente e secondo le modalità dell'allegato disciplinare;

**8) Criteri di valutazione**

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta più alta rispetto alla somma minima di € 500,00 annua.

Il plico di cui al precedente punto 7) del presente avviso dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Venerina - Piazza Regina Elena, 1 – 95010 Santa Venerina - **a pena di esclusione**, a mezzo raccomandata A/R del servizio postale o tramite consegna a mano al Servizio Protocollo **entro le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_**.

Si precisa che farà fede il timbro postale e, nel giorno di scadenza, anche l'orario di “ARRIVO” apposto dall'addetto al protocollo del Comune.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Saranno escluse le offerte pervenute al protocollo dell'Ente oltre il termine perentorio di cui sopra.

**8) Modalità di confezionamento dei plichi afferenti l'offerta:**

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Si precisa che fra i materiali sopra elencati è opportuno evitare la ceralacca in quanto sostanza cancerogena che, peraltro, vetrificandosi può, a seguito di urti e pressioni, staccarsi e non pervenire integra a destinazione.

**9) Data, ora, luogo dell'apertura delle offerte:**

Le operazioni di gara avranno inizio presso gli Uffici di Segreteria Comuanle- **Comune di Santa Venerina**, Piazza Regina Elena, 1 – 95010 Santa Venerina, **il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_**.

**10) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:** 60 giorni dalla proclamazione del migliore offerente;

**11) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:**

Saranno ammessi a presenziare alle sedute pubbliche, i Legali Rappresentanti delle ditte offerenti o loro incaricati formalmente delegati.

**12) Le spese per registrazione e stipula del contratto** sono a carico della ditta aggiudicataria.

### Avvertenze

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara: al Presidente è riservata la facoltà di sospendere o di posticipare la data, senza che i concorrenti possano accampare nessuna pretesa al riguardo.

4) Sono tassativamente esclusi dalla gara:

- 1) i concorrenti la cui offerta, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro le ore 12.00 del giorno fissato per la gara;
- 2) ciascuna ditta potrà partecipare con una sola offerta;
- 3) si procederà all'aggiudicazione della fornitura anche nel caso sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta.
- 4) È vietato concedere anche di fatto in subappalto, in tutto o in parte, la fornitura appaltata.
- 5) Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta relativa ad altro appalto.
- 6) Quando nell'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- 7) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della legge n. 741 del 10.12.1981 è esclusa la competenza arbitrale.
- 8) Si darà luogo all'esclusione della gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti, che incidono in via diretta e mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare, nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti.
- 9) Non si darà luogo, di contro, all'esclusione nel caso previsto dall'art. 19 del DPR 642/72, così come sostituito dall'art. 16 del DPR 905/82.
- 10) Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta in busta interna debitamente sigillata o controfirmata sui lembi di chiusura, e nel caso in cui il plico contenente la documentazione sia privo di apposita chiusura o pervenuto manomesso;
- 11) Non è consentito fare riferimento ad altra eventuale documentazione dell'impresa esistente presso questa amministrazione a qualsiasi titolo.
- 12) L'offerta presentata non può essere ritirata o modificata o sostituita con altra, né è consentito in sede di gara presentarne un'altra.
- 13) Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria risulti essere in uno di tali provvedimenti o procedimenti si darà corso a nuovo esperimento di gara.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito. Per quanto non previsto nel presente invito valgono le clausole contenute nelle vigenti disposizioni di legge, nazionali e regionali in quanto applicabili.

Dalla Residenza municipale,

L'Istruttore amministrativo  
Giuseppe Licciardello

Il Responsabile del settore AA.GG.  
Lucia Rocca

### **Certificato di pubblicazione**

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale on line dal.....  
al..... per n. 15 giorni consecutivi col n..... del registro delle pubblicazioni e che  
contro di essa non sono stati prodotti a questo ufficio rilievi o contestazioni.

Dalla Residenza municipale.....

**Il Messo Comunale**

.....

