

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome | Pappalardo Maria Rita |
| Data di nascita | 17/08/1951 |
| Qualifica | Titolare di posizione organizzativa |
| Amministrazione | COMUNE DI SANTA VENERINA |
| Incarico attuale | Posizione Organizzativa - Area Amministra 1 Settore 3 Solidarietà Sociale Commercio Artigianato |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0957001149 |
| Fax dell'ufficio | 095950123 |
| E-mail istituzionale | solidsociale@comune.santavenerina.ct.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | Laurea in Lingue e letterature straniere | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------|---------|------------|----------|---------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | | | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Eccellente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Eccellente</td></tr></tbody></table> | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Fluente | Eccellente | Francese | Fluente | Eccellente |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | | | | |
| Inglese | Fluente | Eccellente | | | | | | | | |
| Francese | Fluente | Eccellente | | | | | | | | |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | - Buona conoscenza di sistemi informatici | | | | | | | | | |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) | - Partecipazione a convegni e seminari sulla gestione dei servizi sociali e del commercio | | | | | | | | | |

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI SANTA VENERINA

dirigente: Pappalardo Maria Rita

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Area Amministra 1 Settore 3 Solidarietà Sociale Commercio Artigianato

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------|--------------------|
| € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti